



Aide au démarrage du module de gestion des Immobilisés

Bienvenue dans le module de Gestion des Immobilisés de WinBooks on Web

Cette documentation est destinée à vous apprendre à utiliser le module de Gestion des Immobilisés et comment celui-ci peut vous assister dans la gestion de votre entreprise.

Avec le module de Gestion des Immobilisés, vous pouvez:

- ❖ Facilement créer de nouveaux immobilisés de différentes manières en fonction des besoins de votre entreprise
- ❖ Facilement calculer et gérer vos dotations aux immobilisés
- ❖ Facilement effectuer vos opérations ponctuelles (réalisation, plus value, reprise, transfert, changement de méthode ou de durée,...)
- ❖ Visualiser vos informations d'immobilisés sous plusieurs formats: Excel, PDF et CSV

Note: Cette documentation se rapporte au module de Gestion des Immobilisés. Si vous avez une interrogation plus spécifique sur des modules tels que la Comptabilité Générale ou Analytique, la gestion des paiements, les CODA, la Facturation,...veuillez consulter notre site [help.WinBooks.be](http://help.winbooks.be)

Pour avoir une vision des autres modules de la gamme WinBooks on Web ainsi que la tarification, veuillez consulter la page: <http://www.winbooks.be/fr/prices>

Activation du module de gestion des Immobilisés

Accueil	Opérations	Outils	Paramètres	Tâches	Quitter
Paramètres	Mon profil	Aide	A propos		
Panneau de configuration	Remise à zéro des préférences	Aide	A propos de WinBooks On Web		
Touches de raccourcis	Changer mon mot de passe	Nouveautés	Informations sur la licence		

Sélectionnez **Panneau de Configuration** dans le menu **Paramètres**

Panneau de configuration

Société

- Informations sur la licence
- Info société
- Info TVA
- Utilisateurs et dossiers
- Comptes liés
- Applications externes

Préférences utilisateur

- Encodages
- Divers
- Touches de raccourcis

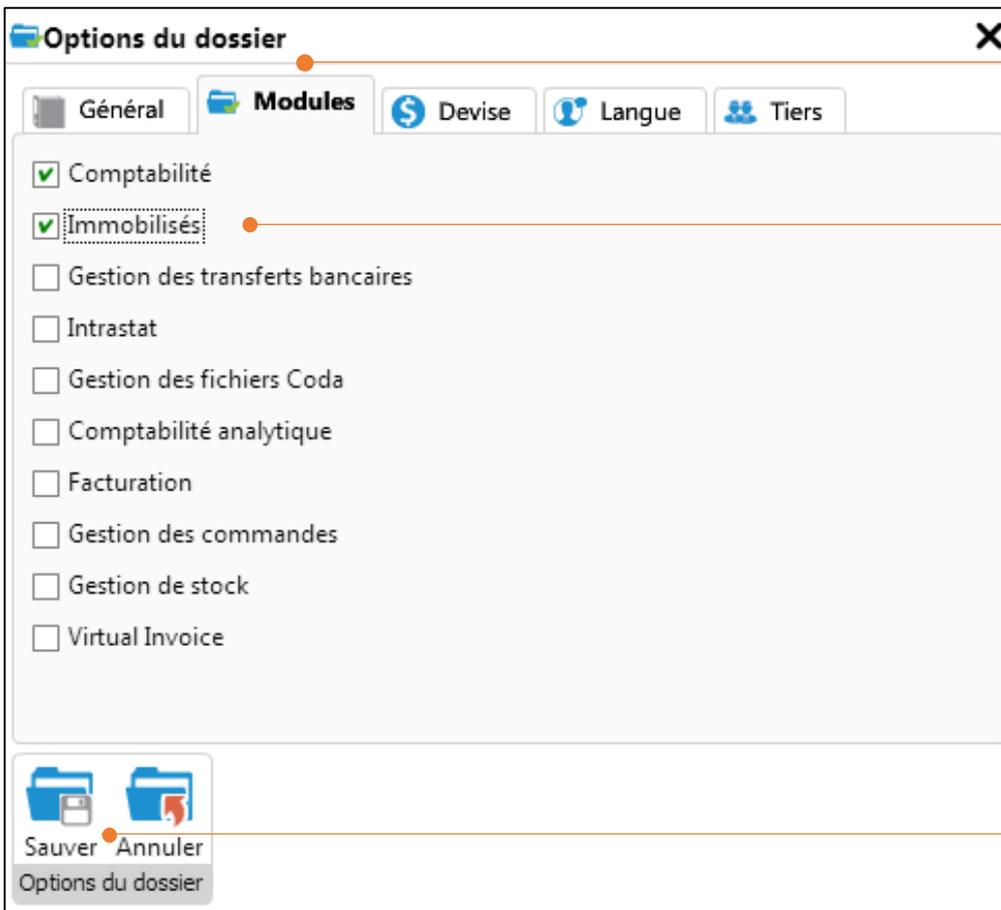
Paramètres du dossier

- Options du dossier**
- Codes TVA
- Options d'impression
- Format
- Connect accounts

Options

- Options comptables
- Journaux
- Comptes centralisateurs
- Dictionnaires
- Exercices comptables
- Paramètres des rappels

Sélectionnez **Options du dossier**



Selectionnez l'onglet **Modules**

Activez le module des **Immobilisés**

Cliquez sur **Sauver** afin de sauvegarder vos modifications

Options des Immobilisés



Panneau de Configuration – **Immobilisés – Options des immobilisés**

Options des immobilisés

Général Calcul

Options diverses

Créer la fiche d'immobilisé durant l'encodage de l'achat ou de la note de crédit/achat

Proposer la réalisation lors de l'encodage sur le compte général de réalisation

Le commentaire dans l'écran des achats est le nom de l'immobilisé

Amortissement au prorata la 1ère année

Valeurs par défaut

Plus-value de réévaluation Fréquence

Dotation d'amortissement Méthode

Classe de compte immobilisé

Sous-classes de comptes qui doivent étre traitées dans le module des immobilisés

Journal comptable

Journal comptable lié au module des immobilisés

Configuration recommandée pour le paramétrage – Onglet Général

Sous-classes des comptes généraux. Lorsque vous imputerez une facture (ou une note de crédit) sur l'une de ces classes, le signalétique des immobilisés s'ouvrira automatiquement afin d'y renseigner les informations relatives à l'immobilisé.

Options diverses

1 Créer la fiche d'immobilisé durant l'encodage de l'achat ou de la note de crédit/achat

2 Proposer la réalisation lors de l'encodage sur le compte général de réalisation

3 Le commentaire dans l'écran des achats est le nom de l'immobilisé

4 Amortissement au prorata la 1ère année

1. Lorsqu'une classe de compte est utilisée dans une facture ou une note de crédit, la fiche signalétique des immobilisés s'ouvre automatiquement
2. Lorsque le compte de réalisation est utilisé dans une vente, la fenêtre de réalisation s'ouvre automatiquement
3. Le commentaire encodé dans l'achat sera repris comme nom d'immobilisé
4. La charge d'amortissement de l'année 1 sera ventilée sur le nombre de jours postérieurs à l'achat dans l'année 1

Paramétrage recommandé pour les options des immobilisés– onglet **Calcul**

Cliquez sur l'icône **Sauver**

Si le montant d'amortissement calculé selon la méthode dégressive est inférieur au montant calculé selon la méthode linéaire, alors la méthode utilisée passera automatiquement de dégressive à linéaire

Passage automatique de la méthode dégressive à la méthode linéaire

1 Taux plafonné pour la méthode dégressive 40.00 % du Valeur d'acquisition

2 Valeur minimale du solde restant à amortir 0.01 % du Valeur d'acquisition

1. Taux plafonné pour la méthode dégressive
2. Si le minimum restant à amortir est égale ou inférieure à 0.01%, ce montant sera pris en compte dans la dernière dotation. Si le minimum restant à amortir est supérieur à 0.01%, ce montant sera reporté dans la dotation suivante

Commentaire par défaut

Référence

- Référence
- Description
- Informations d'acquisition
- Autre

Paramétrage du commentaire dans la transaction de dotation aux amortissements dans le journal d'opérations diverses dédiés aux amortissements.

Comptes de dotations

Paramètres du dossier

Options du dossier Codes TVA Options d'impression Format Connect accounts

Modules

Comptabilité générale Immobilisés

Immobilisés

Options des immobilisés **Comptes de dotations** Configuration des comptes spécifiques

Sélectionnez **Panneau de Configuration – Immobilisés – Comptes de dotations**

Comptes de dotations

Remplissage automatique durant l'encodage

Compte d'immob.	Compte plus-value réévaluation	Compte d'amortissement	Compte de dotation d'amortissement
240200	240208	240209	630200
221000	221008	221009	630200
241100	241108	241109	630200

Sauver Annuler Ajouter Supprimer Mettre à jour

Comptes de dotations Ligne

Comptes généraux utilisés dans les transactions d'immobilisés. Vous pouvez soit les entrer manuellement dans ce tableau, soit encoder vos fiches immobilisés, le tableau sera automatiquement mis à jour

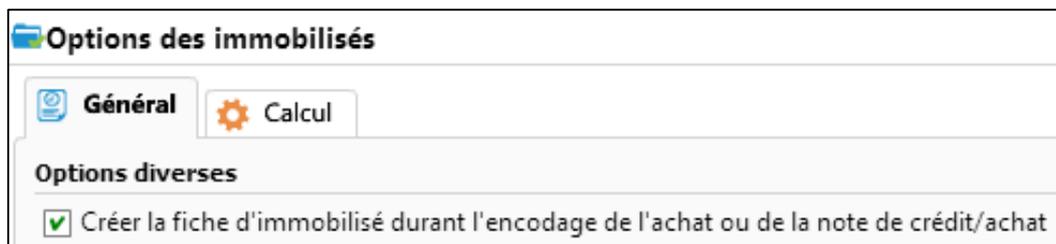
Cliquez sur **Sauver** afin de sauvegarder vos modifications

Création d'un nouvel immobilisé

En fonction de votre activité, vous pouvez créer une fiche immobilisée de différentes manières :

1. Création du nouvel immobilisé durant l'encodage de l'achat

Pour créer un immobilisé durant l'encodage de l'achat, l'option suivante doit être activée :



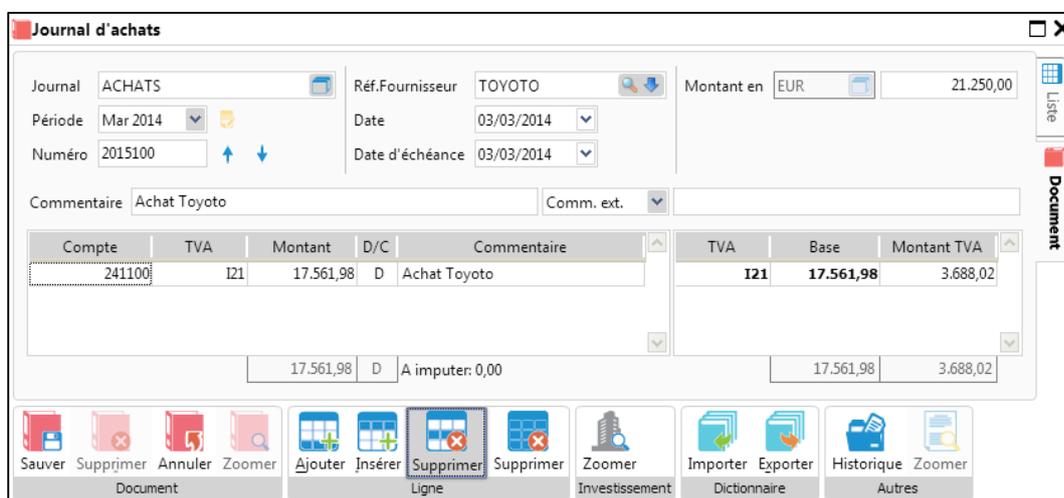
Options des immobilisés

Général Calcul

Options diverses

Créer la fiche d'immobilisé durant l'encodage de l'achat ou de la note de crédit/achat

Encodage l'achat sur le compte comptable d'immobilisé, sauvegardez ensuite votre document via l'icône .



Journal d'achats

Journal: ACHATS Réf.Fournisseur: TOYOTO Montant en: EUR 21.250,00

Période: Mar 2014 Date: 03/03/2014

Numéro: 2015100 Date d'échéance: 03/03/2014

Commentaire: Achat Toyoto Comm. ext.:

Compte	TVA	Montant	D/C	Commentaire	TVA	Base	Montant TVA
241100	I21	17.561,98	D	Achat Toyoto	I21	17.561,98	3.688,02

17.561,98 D A imputer: 0,00 17.561,98 3.688,02

Sauver Supprimer Annuler Zoomer Ajouter Insérer Supprimer Supprimer Zoomer Importer Exporter Historique Zoomer

Document Investissement Dictionnaire Autres

Après avoir cliqué sur l'icône **Sauver** dans la fenêtre d'encodage d'achat, la fenêtre signalétique d'immobilisés s'ouvrira automatiquement. Vous retrouverez dans celle-ci certaines informations relatives à l'encodage de votre transaction.

Nouvel immobilisé

Chercher Référence [] Sélection Tous

Identification		Acquisition	
Référence	[]	Ref. Fourn.	TOYOTO
Nom	Achat Toyoto	Journal	ACHATS (JOURNAL D'ACHATS)
Catégorie	[]	Document	2015100
Valeur résiduelle	17.561,98	Date	03/03/2014 *
		Période	Mar 2014
Amortissement		Comptabilité	
Méthode	Linéaire	Investissement	241100 (VOITURE TOYOTO) *
Démarrage	03/03/2014 *	Plus-value de réévaluation	241108 (+ VALUE SUR VOITURE TOYOT)
Taux(%)	0.00 *	Amortissement	241109 (AA/VOITURE TOYOTO) *
Fréquence	Annuel(le)	Dotation d'amortissement	630200 (DOT. AMORT. IMMO. CORPOF) *
Durée(années)	0 *		
Exercice	<input checked="" type="radio"/> Annuité complète <input type="radio"/> Prorata		

* : Champs obligatoires

Sauver Annuler Investissement

Chercher Acquisition Non amortissable Reprise Amortissement

Remplissez les informations obligatoires de l'immobilisé (champs marqués d'un *). Note: pour l'amortissement vous pouvez entrer soit le taux, soit la durée. Le calcul correct se fera

automatiquement. Cliquez sur l'icône **Sauver**  afin de sauvegarder vos informations.

Nouvel immobilisé

Chercher Référence [] Sélection Tous

Identification		Acquisition	
Référence	TOYOTO	Ref. Fourn.	TOYOTO
Nom	Achat Toyoto	Journal	ACHATS (JOURNAL D'ACHATS)
Catégorie	[]	Document	2015100
Valeur résiduelle	17.561,98	Date	03/03/2014 *
		Période	Mar 2014
Amortissement		Comptabilité	
Méthode	Linéaire	Investissement	241100 (VOITURE TOYOTO) *
Démarrage	03/03/2014 *	Plus-value de réévaluation	241108 (+ VALUE SUR VOITURE TOYOT)
Taux(%)	20.00 *	Amortissement	241109 (AA/VOITURE TOYOTO) *
Fréquence	Annuel(le)	Dotation d'amortissement	630200 (DOT. AMORT. IMMO. CORPOF) *
Durée(années)	5 *		
Exercice	<input checked="" type="radio"/> Annuité complète <input type="radio"/> Prorata		

* : Champs obligatoires

Sauver Annuler Investissement

Chercher Acquisition Non amortissable Reprise Amortissement

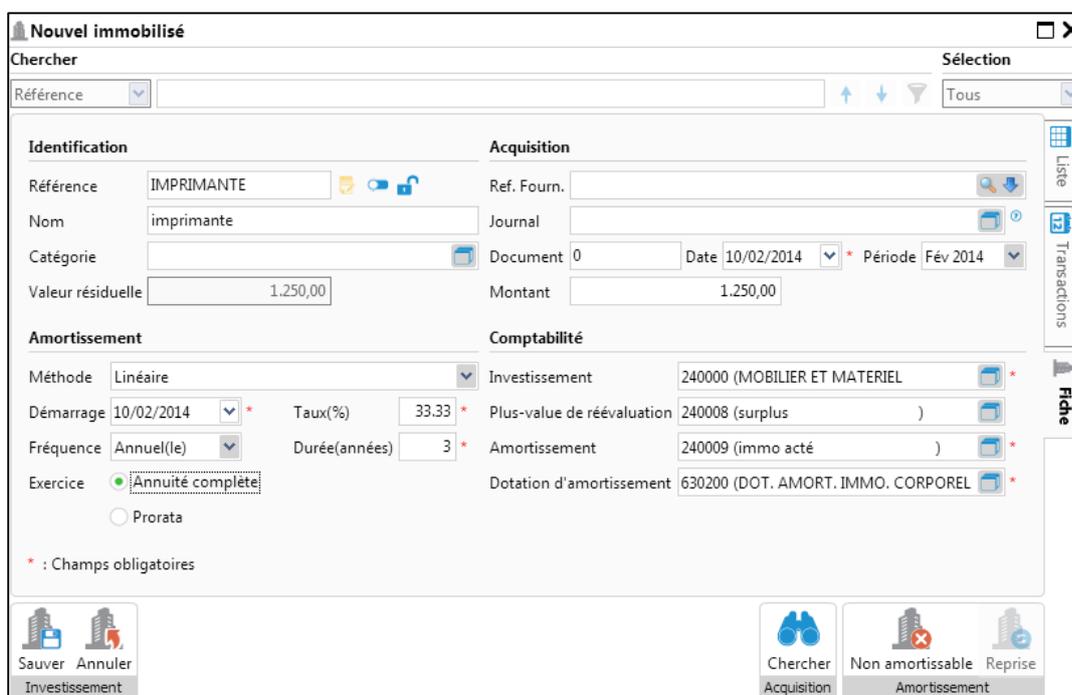
2. Création d'un nouvel immobilisé sans liaison à une transaction de comptabilité générale

Cette méthode est utilisée lorsque vous décidez d'encoder une fiche d'immobilisé sans relation avec une transaction d'achat. La transaction d'immobilisé ne sera pas attachée à une transaction comptable. Cette transaction sera rattachée à un journal spécifique appelé OLDTOTAL.

Cliquez sur **Fichiers** (dans la barre des menus) – **Immobilisés**.



Cliquez sur l'icône **Ajouter** 

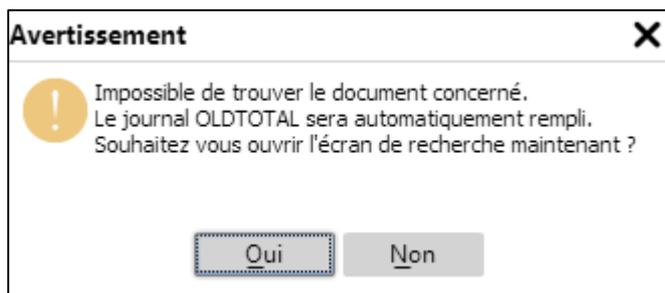


Identification		Acquisition	
Référence	IMPRIMANTE	Ref. Fourn.	
Nom	imprimante	Journal	
Catégorie		Document	0
Valeur résiduelle	1.250,00	Date	10/02/2014
		Montant	1.250,00
		Journal	

Amortissement		Comptabilité	
Méthode	Linéaire	Investissement	240000 (MOBILIER ET MATERIEL)
Démarrage	10/02/2014	Plus-value de réévaluation	240008 (surplus)
Fréquence	Annuel(le)	Taux(%)	33.33
Exercice	Annuité complète	Durée(années)	3
	Prorata	Amortissement	240009 (immo acté)
		Dotation d'amortissement	630200 (DOT. AMORT. IMMO. CORPOREL)

Remplissez les champs nécessaires à la création de votre immobilisé.

Lorsque vous cliquez sur **Sauver**, un message d'avertissement vous invitera à ouvrir l'écran de recherche de transaction. Comme votre immobilisé n'est rattaché à aucun document comptable, répondez par **Non** à l'invitation de ce message.



Après avoir répondu **Non**, l'immobilisé sera rattaché au journal OLDTOTAL. Cela signifiera que cet immobilisé n'est pas relié à une transaction comptable.

3. Création d'un immobilisé lors de l'encodage de la balance d'ouverture

Vous pouvez encoder la situation d'un bien immobilisé dans la balance d'ouverture de vos comptes via votre Opération Diverse d'ouverture.

Sélectionnez **Encodage** (dans la barre des menus) – **Opérations Diverses**.

Choisissez votre journal d'ouverture OPDOUV et cliquez sur l'icône **Ajouter** .

Encodez la situation de votre immobilisé.

Opérations diverses

Journal: OPDOUV Période: Ouv 2014 Document: 2014001 01/01/2014

Date opération	Type	Référence	D/C	Montant	Commentaire
01/01/2014	G	240000	D	750,00	ordinateur réception
01/01/2014	G	240009	C	100,00	ordinateur réception
01/01/2014	G	499000	C	650,00	ordinateur réception

0,00

Ajouter Supprimer Document Ajouter Insérer Supprimer Ligne Zoomer Investissement Importer Exporter Dictionnaire

Retournez ensuite dans le signalétique des immobilisés (**Fichiers – Immobilisés**).

Fichiers **Encodages**

Tiers: Clients, Fournisseurs

Comptabilité: Comptes généraux

Immobilisés: Immobilisés

Cliquez sur l'icône **Ajouter** 

Immobilisés

Chercher: Référence Sélection: Tous

Référence	Nom	Valeur d'acquisition	Valeur résiduelle
IMPRIMANTE	imprimante	1.250,00	1.250,00
TOYOTO	Achat Toyota	17.561,98	17.561,98

18.811,98 18.811,98

Ajouter Copier Supprimer Annuler Immobilisés Modifier Exporter Adapter Filtrer Table

Encodrez les renseignements relatifs à l'amortissement, cliquez ensuite sur l'icône **Chercher** afin de retrouver la transaction comptable associée.

Nouvel immobilisé

Chercher

Référence Sélection Tous

Identification **Acquisition**

Référence PCRECEP Ref. Fourn.

Nom PC RECEPTION Journal

Catégorie Document 0 Date 01/01/2014 * Période Jan 2014

Valeur résiduelle Montant

Amortissement **Comptabilité**

Méthode Linéaire Investissement *

Démarrage 01/01/2014 * Taux(%) 33.33 * Plus-value de réévaluation

Fréquence Annuel(le) Durée(années) 3 * Amortissement *

Exercice Annuité complète Prorata Dotation d'amortissement *

* : Champs obligatoires

Sauver Annuler Chercher Acquisition Non amortissable Reprise Amortissement

Chercher

Compte Type de journal Tous Date 04/11/2015 04/11/2015

Tiers Code journal Période Exercice 2014 Ouv 2014 Cl6 2014

Numéro Signe ? +- Montant + ou - % Devise

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	2014001	01/01/2014	240009		-100,00	-100,00	ordinateur réception
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	2014001	01/01/2014	240000		750,00	750,00	ordinateur réception

750,00

Exécuter Sélectionner Zoomer Annuler Tous Aucun Sélection

Vous pouvez affiner votre recherche en spécifiant le **Compte**, le **Tiers** (client ou fournisseur), le **Type de journal** ou un **Code journal** spécifique, et un **Numéro** de document.

Compte Type de journal Tous

Tiers Code journal

Numéro Signe ? +- Montant + ou -

Il existe 2 options complémentaires de recherche de votre transaction d'immobilisé : par **Date** ou par **Période**. Vous pouvez sélectionner un intervalle de date ainsi qu'un intervalle de période

Date 01/01/2014 31/01/2014

Période Exercice 2014 Ouv 2014 Cl6 2014

Vous pouvez également définir le **Signe** de l'opération (positif ou négatif), le **Montant**, un **Pourcentage** d'approximation ainsi que la **Devise** de l'opération recherchée

Signe Montant + ou - % Devise

Retournons à présent à notre exemple et effectuons une recherche en spécifiant le montant.



Cliquons ensuite sur l'icône **Exécuter** , une seule opération sera affichée.

Chercher

Compte: 240000 (MOBILIER) Type de journal: Tous Date: 01/01/2014 - 31/01/2014
Tiers: Code journal: Période: Exercice 2014 - Ouv 2014 - Clô 2014
Numéro: Signe: ?+- Montant: 750,00 + ou - % Devise

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	2014001	01/01/2014	240000		750,00	750,00	ordinateur réception

Exécuter Sélectionner Zoomer Annuler

Tous Aucun Sélection

Sélectionnez l'opération, cliquez ensuite sur l'icône **Sélectionner** 

Chercher

Compte: 240000 (MOBILIER) Type de journal: Tous Date: 01/01/2014 - 31/01/2014
Tiers: Code journal: Période: Exercice 2014 - Ouv 2014 - Clô 2014
Numéro: Signe: ?+- Montant: 750,00 + ou - % Devise

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	2014001	01/01/2014	240000		750,00	750,00	ordinateur réception

Exécuter Sélectionner Zoomer Annuler

Tous Aucun Sélection

Après avoir sélectionné la transaction dans l'écran de recherche, toutes les informations relatives à cette transaction ont été copiées dans la fiche signalétique de l'immobilisé. Cliquez ensuite sur l'icône



Sauver  afin de sauvegarder vos informations.

Nouvel immobilisé

Chercher Référence Sélection Tous

Identification		Acquisition	
Référence	PCRECEPT	Compte	240000 (MOBILIER ET MATERIEL)
Nom	PC RECEPTION	Journal	OPDOUV (REOUVERTURE DES COMPTES)
Catégorie		Document	2014001
Valeur résiduelle	750,00	Date	01/01/2014 * Période Jan 2014
Amortissement		Comptabilité	
Méthode	Linéaire	Investissement	240000 (MOBILIER ET MATERIEL) *
Démarrage	01/01/2014 *	Plus-value de réévaluation	240008 (surplus)
Fréquence	Annuel(le)	Taux(%)	33.33 *
Exercice	<input checked="" type="radio"/> Annuité complète <input type="radio"/> Prorata	Durée(années)	3 *
		Amortissement	240009 (immo acté) *
		Dotation d'amortissement	630200 (DOT. AMORT. IMMO. CORPOF) *

* : Champs obligatoires

Sauver Annuler Investissement

Chercher Acquisition Non amortissable Reprise Amortissement

Calcul de la proposition de dotation des amortissements

Dans notre exemple, la société à 3 immobilisés dont les dotations sont annuelles. Supposons que nous soyons le 31 décembre 2014 et que nous voulions amortir nos investissements.

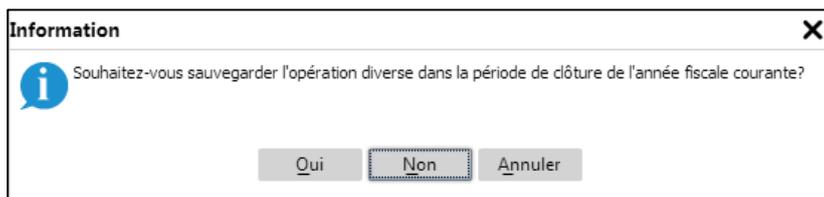
Outputs	Opérations	Outils
Comptabilité		Immobilisés
<ul style="list-style-type: none"> Validation des écritures Clôture des périodes Ajouter un exercice comptable Opération diverse TVA 		<ul style="list-style-type: none"> Proposition d'amortissement

Sélectionnez **Opérations – Immobilisés – Propositions d'amortissements**

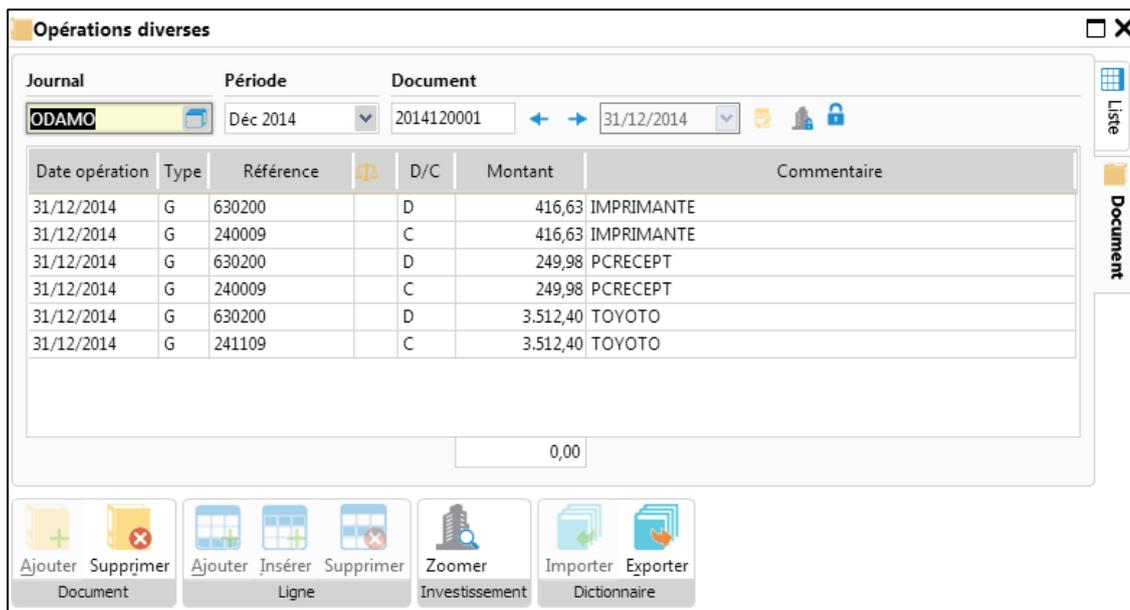
Vous pouvez calculer la dotation pour 1 ou plusieurs biens immobilisés. Lors de l'ouverture de la fenêtre de proposition de dotations, tous les immobilisés sont affichés par défaut. Vous pouvez via l'icône ouvrir la liste des immobilisés afin d'effectuer votre sélection. Dans notre exemple nous allons sélectionner tous les

immobilisés. Cliquez sur l'icône **Calculer** afin de générer la proposition d'amortissement.

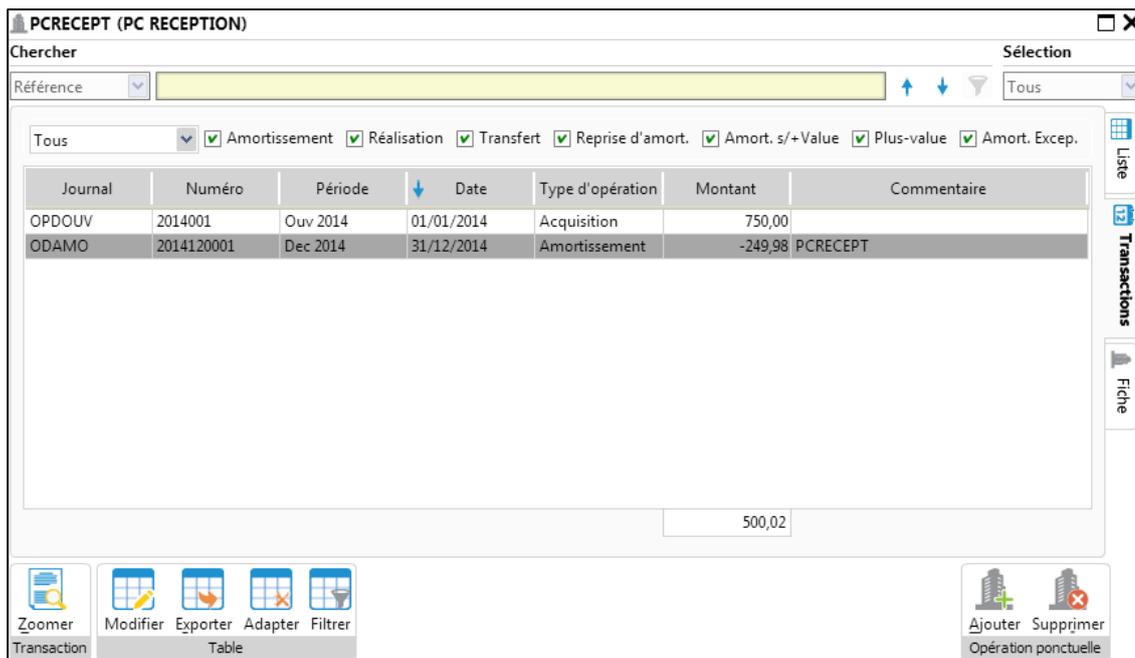
Une autre boîte de dialogue s'affiche: si vous cliquez sur **"Oui"**, la proposition d'amortissements sera comptabilisée dans la période de clôture de votre année fiscale, si vous répondez par **"Non"**, la proposition d'amortissements sera comptabilisée dans la période de décembre. Dans notre exemple, nous répondons par **"Non"**.



La proposition d'amortissement a été comptabilisée en décembre 2014 dans le journal ODAMO



Vous pouvez à présent visualiser l'amortissement généré dans chacune de vos fiches d'immobilisés dans l'onglet **Transactions**.



IMPRIMANTE (imprimante)

Chercher Référence Sélection Tous

Tous Amortissement Réalisation Transfert Reprise d'amort. Amort. s/+Value Plus-value Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OLDTOTAL	1	Fév 2014	10/02/2014	Acquisition	1.250,00	
ODAMO	2014120001	Dec 2014	31/12/2014	Amortissement	-416,63	IMPRIMANTE

833,37

Zoomer Transaction Modifier Exporter Adapter Filtrer Table Ajouter Supprimer Opération ponctuelle

TOYOTO (Achat Toyota)

Chercher Référence Sélection Tous

Tous Amortissement Réalisation Transfert Reprise d'amort. Amort. s/+Value Plus-value Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
ACHATS	2015100	Mar 2014	03/03/2014	Acquisition	17.561,98	
ODAMO	2014120001	Dec 2014	31/12/2014	Amortissement	-3.512,40	TOYOTO

14.049,58

Zoomer Transaction Modifier Exporter Adapter Filtrer Table Ajouter Supprimer Opération ponctuelle

Rapports immobilisés – Historique des immobilisés



1. Sélectionnez le rapport

2. Vous pouvez choisir d'imprimer tous les immobilisés ou n'en sélectionner qu'une partie en cliquant sur l'icône

3. Sélectionnez l'exercice fiscal ainsi que l'intervalle de périodes souhaité.

5. Deux formats de rapport disponibles. Sélectionnez le format désiré.

4. Sélectionnez la langue du rapport désiré

Exemple de rapport "Historique des immobilisés" avec les immobilisés sélectionnés ci-dessus.

Gestion des immobilises										Page : 1/1
Historique des immobilisés										4/11/2015 - 11:27
Exercice 2014										De Ouv 2014 à Clô 2014
Date	Type d'opération	Journal	Document	Commentaire	Investissement		Amortissement		Valeur résiduelle	
					+	-	+	-		
IMPRIMANTE imprimante										
Balance d'ouverture										
10/02/2014	Acquisition	OLDTOTAL	1		1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00	
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	IMPRIMANTE	0,00	0,00	416,63	0,00	833,37	
PCRECEPT PC RECEPTION										
Balance d'ouverture										
1/01/2014	Acquisition	OPDOUV	2014001	ordinateur réception	750,00	0,00	0,00	0,00	750,00	
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	PCRECEPT	0,00	0,00	249,98	0,00	500,02	
TOYOTO Achat Toyoto										
Balance d'ouverture										
3/03/2014	Acquisition	ACHATS	2015100	Achat Toyoto	17.561,98	0,00	0,00	0,00	17.561,98	
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	TOYOTO	0,00	0,00	3.512,40	0,00	14.049,58	
TOTAL					19.561,98	0,00	4.179,01	0,00	15.382,97	

Tableau des immobilisés

Sélectionnez **Tableau des immobilisés**, cliquez ensuite sur le format de rapport désiré

Vous pouvez également calculer le "Tableau des immobilisés" pour un ou plusieurs biens. Sélectionnez les biens désirés via l'icône , vous pouvez également sélectionner l'exercice fiscal et l'intervalle de périodes désiré via l'icône .

Gestion des immobilises								Page : 1/1	
Historique des immobilisés								4/11/2015 - 11:27	
Exercice 2014								De Ouv 2014 à Clô 2014	
Date	Type d'opération	Journal	Document	Commentaire	Investissement		Amortissement		Valeur résiduelle
					+	-	+	-	
IMPRIMANTE imprimante									
Balance d'ouverture									
10/02/2014	Acquisition	OLDTOTAL	1		1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	IMPRIMANTE	0,00	0,00	416,63	0,00	833,37
PCRECEPT PC RECEPTION									
Balance d'ouverture									
1/01/2014	Acquisition	OPDOUV	2014001	ordinateur réception	750,00	0,00	0,00	0,00	750,00
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	PCRECEPT	0,00	0,00	249,98	0,00	500,02
TOYOTO Achat Toyota									
Balance d'ouverture									
3/03/2014	Acquisition	ACHATS	2015100	Achat Toyota	17.561,98	0,00	0,00	0,00	17.561,98
31/12/2014	Amortissement	ODAMO	2014120001	TOYOTO	0,00	0,00	3.512,40	0,00	14.049,58
TOTAL					19.561,98	0,00	4.179,01	0,00	15.382,97

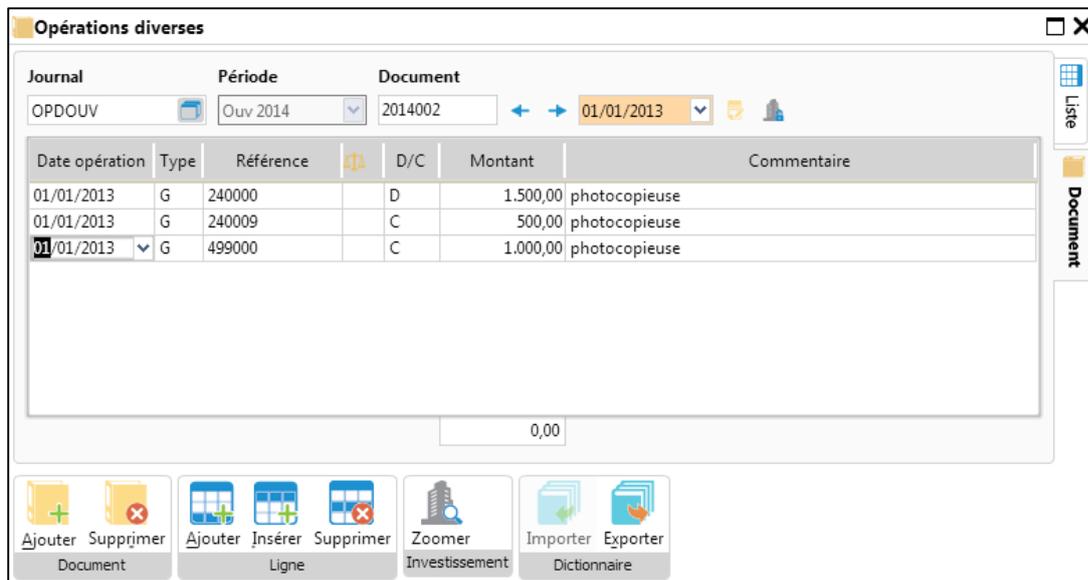
Questions et réponses

1. Comment encoder et gérer les biens ayant déjà subits une dépréciation avant l'activation du module de gestion des immobilisés?

Si les biens acquis avaient déjà subits une dépréciation avant l'activation du module de gestion des immobilisés, vous serez amenés à introduire dans leurs fiches cette dépréciation.

Prenons l'exemple d'une photocopieuse achetée le 1er janvier 2013, la date courante de notre société étant le 1er avril 2014. Ce qui signifie que la photocopieuse a déjà été utilisée durant 15 mois.

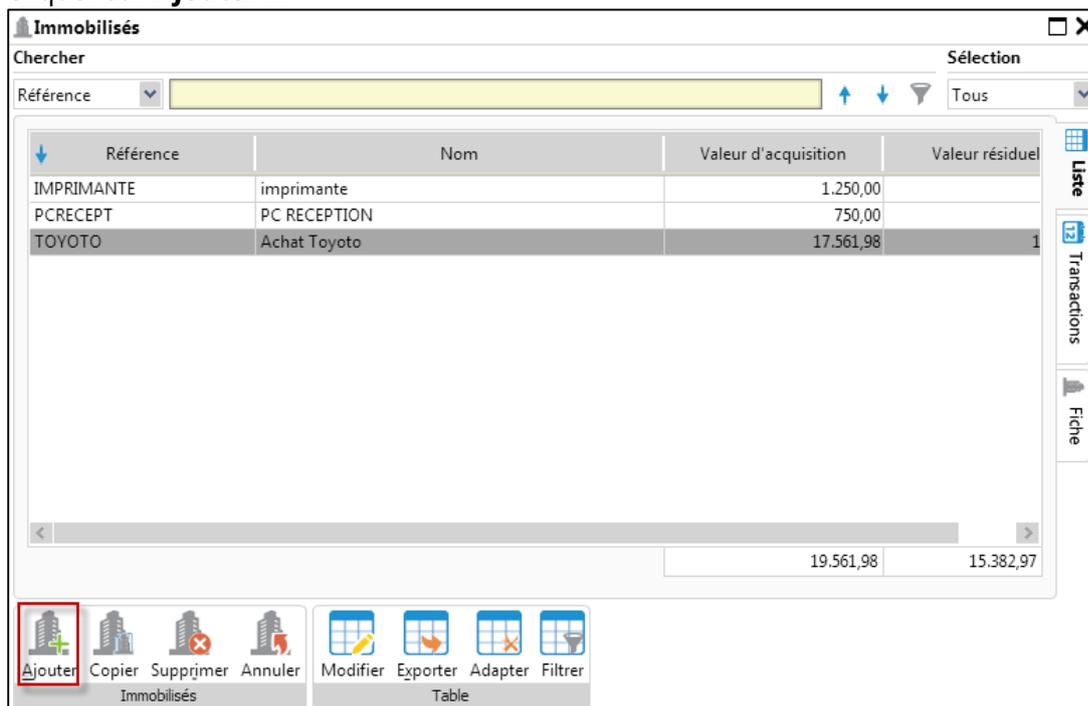
Premièrement, encoder la situation du bien dans le journal d'ouverture.



Ensuite créer le bien dans les fiches des immobilisés (**Fichiers – Immobilisés**).



Cliquer sur **Ajouter** 





Encoder l'identification du bien, cliquer ensuite sur l'icône Chercher  afin de retrouver la transaction comptable.

Nouvel immobilisé ☐ ✕

Chercher Sélection

Référence ↑ ↓ 🔍 Tous

Identification Référence <input type="text" value="PHOTOCOPIE"/> Nom <input type="text" value="Photocopieuse"/> Catégorie <input type="text"/> Valeur résiduelle <input type="text"/>	Acquisition Ref. Fourn. <input type="text"/> Journal <input type="text"/> Document 0 Date 31/12/2014 * Période Jan 2014 Montant <input type="text"/>
Amortissement Méthode Linéaire Démarrage <input type="text"/> Taux(%) 0.00 * Fréquence Annuel(le) Durée(années) 0 * Exercice <input checked="" type="radio"/> Annuité complète <input type="radio"/> Prorata	Comptabilité Investissement <input type="text"/> * Plus-value de réévaluation <input type="text"/> * Amortissement <input type="text"/> * Dotation d'amortissement <input type="text"/> *

* : Champs obligatoires

Investissement Acquisition Amortissement

Entrez les informations de recherche souhaitée, sélectionnez ensuite l'opération relative à la photocopieuse.

Chercher ☐ ✕

Compte Type de journal Tous Code journal
Date
Période Exercice 2014 Ouv 2014 Clô 2014

Numéro Signe ?+- Montant + ou - % Devise

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	2014002	01/01/2013	240000		1.500,00	1.500,00	photoc

1.500,00

Chercher

Tous Aucun
Sélection

Après sélection dans l'écran de recherche, un nouveau message vous demande d'encoder les informations de reprises du bien, cliquez sur **Oui**.

Reprise ✕

La date de début d'amortissement est antérieure à l'exercice en cours.
Les informations de reprise doivent être remplies (montants d'amortissements, de réévaluation, ...).
Souhaitez-vous remplir ces informations de reprise maintenant?

Après avoir répondu "Oui", la fenêtre de reprise des montants s'affiche. Cliquez sur l'icône afin de rechercher la transaction reliée à la photocopieuse.

Reprise des montants (PHOTOCOP) ✕

Opérations	Date	Montant
Acquisition	01/01/2013 <input type="button" value="v"/>	1.500,00
Plus-value de réévaluation	31/12/2013 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>
Amortissement		
sur valeur d'acquisition	31/12/2013 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>
sur plus-value de réévaluation	31/12/2013 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>
Valeur résiduelle	31/12/2013 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>

Sauver
 Annuler

Sélectionnez votre transaction et cliquez sur l'icône **Sélectionner** Sélectionner .

Chercher ☐ ✕

Compte 240009 (immo acté) ● Type de journal Op. Diverses ○ Date 01/01/2013 31/12/2013

Tiers ○ Code journal ● Période Exercice 2014 Ouv 2014 Ouv 2014

Numéro Signe ?+- Montant + ou - % Devise

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	2014002	01/01/2013	240009		-500,00	-500,00	photocopieuse
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	2014001	01/01/2014	240009		-100,00	-100,00	ordinateur réception

-500,00

Exécuter
 Sélectionner
 Zoomer
 Annuler

Tous
 Aucun

Après avoir sélectionné la transaction, l'amortissement acté est transféré dans la fenêtre de reprise

des montants. Cliquez sur l'icône **Sauver**  Sauver

Opérations	Date	Montant
Acquisition	01/01/2013	1.500,00
Plus-value de réévaluation	31/12/2013	
Amortissement		
sur valeur d'acquisition	31/12/2013	500,00
sur plus-value de réévaluation	31/12/2013	
Valeur résiduelle	31/12/2013	1.000,00

Sauver **Annuler**
Reprise

Le résultat de la recherche est imputé dans la fenêtre de l'immobilisé. La valeur résiduelle est adaptée avec la valeur d'amortissement déjà actée. Entrez ensuite les informations d'amortissement

et cliquez sur l'icône **Sauver**  Sauver

Identification		Acquisition	
Référence	PHOTOCOP	Compte	240000 (MOBILIER ET MATERIEL)
Nom	Photocopieuse	Journal	OPDOUV (REOUVERTURE DES COMPTES)
Catégorie		Document	2014002
Valeur résiduelle	1.000,00	Date	01/01/2013 * Période Jan 2014
		Montant	1.500,00
Amortissement		Comptabilité	
Méthode	Linéaire	Investissement	240000 (MOBILIER ET MATERIEL) *
Démarrage	01/01/2013 *	Plus-value de réévaluation	240008 (surplus)
Taux(%)	20.00 *	Amortissement	240009 (immo acté) *
Fréquence	Annuel(le)	Dotation d'amortissement	630200 (DOT. AMORT. IMMO. CORPOF) *
Durée(années)	5 *		
Exercice	<input checked="" type="radio"/> Annuité complète		
	<input type="radio"/> Prorata		

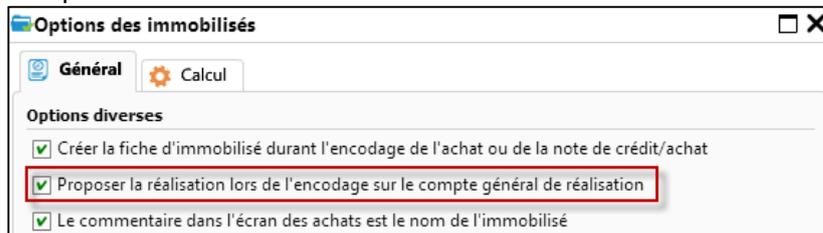
* : Champs obligatoires

Sauver **Annuler** **Investissement** **Chercher** **Non amortissable** **Reprise** **Amortissement**

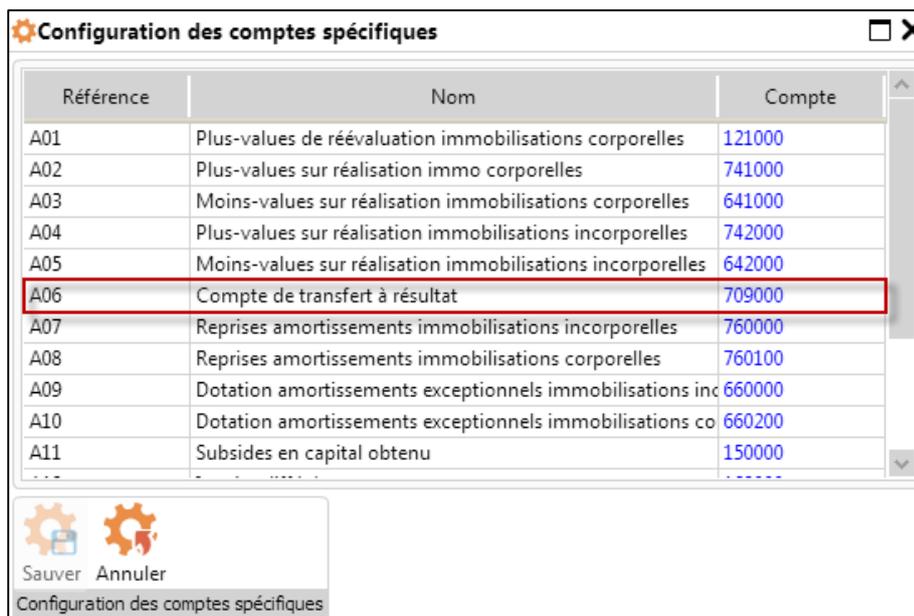
2. Comment peut-on réaliser un immobilisé?

Il y a 2 différentes manières d'effectuer la réalisation d'un immobilisé:

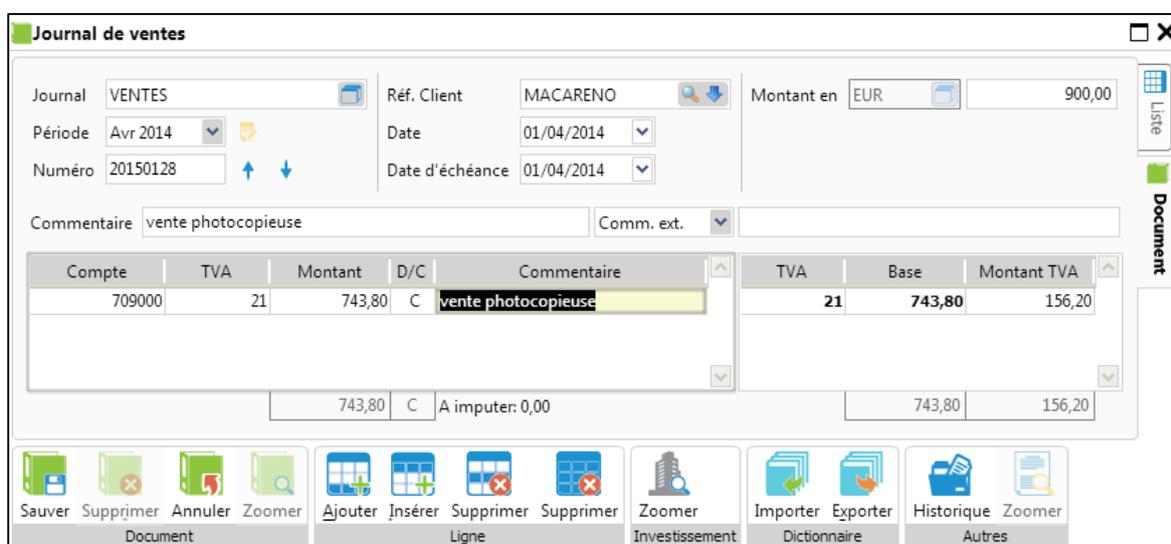
- La réalisation est directement créée dans l'écran de vente si 2 conditions sont remplies :
 - (1) Dans les options des Immobilisés, la case "Proposer la réalisation lors de l'encodage sur le compte de réalisation" est cochée.



- (2) Dans la **Configuration des comptes spécifiques**, le compte centralisateur A06 (compte de transfert à résultat) est bien défini.



Vendons à présent notre photocopieuse en date du 01/04/2014





Lorsque nous cliquons sur l'icône **Sauver**, la fenêtre d'opération ponctuelle (dans notre cas la réalisation) s'ouvre automatiquement.

Entrez la **Référence** et le **Pourcentage** de votre réalisation, cliquez ensuite sur **Sauver**.

Opération ponctuelle(Réalisation)

Identification
 Référence: PHOTOCOP (PHOTO) Début Amort.: 01/01/2013 Dernière opération diverse: 01/01/2013 Valeur résiduelle: 1.000,00
 Nom: Photocopieuse

Réalisation

Journal	VENTES (JOU)	100,00%	100,00 %	Mt. réalisation	743,80	Val. avant cession	1.500,00	Bénéfice/déficit	-756,20
Document	20150128	Acquisition	1.500,00						
Date	01/04/2014	Plus-value	0,00						
Montant	743,80	Amortissement à extourner	0,00						
		Amortissement à effacer	500,00						

Opération diverse
 Journal: ECART Période: Avr 2014 Numéro: 2014040001 Date: 01/04/2014
 Commentaire: vente photocopieuse

Investissement
 01/01/2014 + - 31/12/2014
 1.500,00 0,00 1.500,00 0,00

Amortissement
 01/01/2014 + - 31/12/2014
 500,00 0,00 500,00 0,00

Valeur résiduelle
 31/12/2014
 0,00

Sauver **Annuler** **Chercher** **Vente**

Vous pouvez à présent visualiser la réalisation effectuée dans l'onglet **Transactions** de votre bien.



Cliquez sur l'icône **Zoomer** afin de visualiser le détail de la transaction.

PHOTOCOP (Photocopieuse)

Chercher Référence: **Sélection** Tous

Tous Amortissement Réalisation Transfert Reprise d'amort. Amort. s/+Value Plus-value Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OPDOUV	2014002	Ouv 2014	01/01/2013	Acquisition	1.500,00	
OPDOUV	2014002	Ouv 2014	01/01/2013	Amortissement	-500,00	
ECART	2014040001	Avr 2014	01/04/2014	Cession	500,00	vente photocopieuse
ECART	2014040001	Avr 2014	01/04/2014	Cession	-743,80	vente photocopieuse
ECART	2014040001	Avr 2014	01/04/2014	Cession	-756,20	vente photocopieuse

0,00

Zoomer **Modifier** **Exporter** **Adapter** **Filter** **Ajouter** **Supprimer** **Opération ponctuelle**

- La Réalisation est créée à partir de la fenêtre de l'immobilisé.

Vous pouvez effectuer la réalisation directement à partir de la fenêtre signalétique de l'immobilisé. Ouvrez la fiche, sélectionnez l'onglet **Transactions** et cliquez sur l'icône **Ajouter**



PHOTOCOP (Photocopieuse)

Chercher Référence

Sélection Tous

Tous Amortissement Réalisation Transfert Reprise d'amort. Amort. s/+Value Plus-value Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OPDOUV	2014002	Ouv 2014	01/01/2013	Acquisition	1.500,00	
OPDOUV	2014002	Ouv 2014	01/01/2013	Amortissement	-500,00	

1.000,00

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer
Transaction Table

Ajouter Supprimer
Opération ponctuelle

Sélectionnez **"Réalisation"** dans la liste des opérations ponctuelles.

Plus-value de réévaluation
Réalisation
Reprise d'amortissement antérieur
Amortissement exceptionnel
Transfert
Changement de méthode/durée

Entrez le **Montant**, le **Pourcentage** relatifs à la vente de votre immobilisé. Cliquez sur l'icône



Opération ponctuelle(Réalisation)

Identification

Référence PHOTOCOP (PHOTO) Début Amort. 01/01/2013 Dernière opération diverse 01/01/2013 Valeur résiduelle 1.000,00
 Nom Photocopieuse

Réalisation

Journal		100,00%	100,00%	Mt. réalisation	Val. avant cession	Bénéfice/déficit
Document		Acquisition	1.500,00	743,00	1.500,00	-757,00
Date		Plus-value	0,00			
Montant	743,00	Amortissement à extourner	0,00			
		Amortissement à effacer	500,00			

Opération diverse

Journal ODAMO Période Avr 2014 Numéro 2014040001 Date 01/04/2014
 Commentaire Vente immobilisé photocopieuse

Investissement

01/01/2014	+	-	31/12/2014
1.500,00		0,00	1.500,00
			0,00

Amortissement

01/01/2014	+	-	31/12/2014
500,00		0,00	500,00
			0,00

Valeur résiduelle

31/12/2014
0,00

Sauver **Annuler** **Chercher**
 Opération ponctuelle Vente