



## **Aide au démarrage du module de gestion des Immobilisés**

# Bienvenue dans le module de Gestion des Immobilisés de WinBooks On Web

Avec le module de Gestion des Immobilisés, vous pouvez:

- ❖ Créer de nouveaux immobilisés de différentes manières en fonction des besoins de votre entreprise
- ❖ Calculer et gérer vos dotations aux immobilisés
- ❖ Effectuer vos opérations ponctuelles (réalisation, plus-value, reprise, transfert, changement de méthode ou de durée, ...)
- ❖ Visualiser vos informations d'immobilisés en Excel et PDF

Note: Cette documentation se rapporte au module de Gestion des Immobilisés. Si vous avez une interrogation plus spécifique sur des modules tels que la Comptabilité Générale ou Analytique, la gestion des paiements, les CODA, la Facturation, ...veuillez consulter notre site [help.WinBooks.be](http://help.WinBooks.be)

Pour avoir une vision des autres modules de la gamme WinBooks On Web ainsi que la tarification, veuillez consulter la page: <https://www.winbooks.be/fr/>

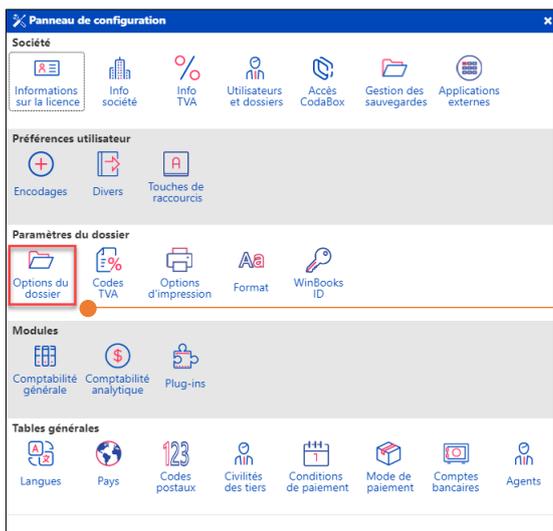
## Table des matières

Activation du module de gestion des Immobilisés .....	4
Options des Immobilisés .....	5
Comptes de dotations .....	7
Création d'un nouvel immobilisé.....	7
1. Création du nouvel immobilisé durant l'encodage de l'achat .....	7
2. Création d'un nouvel immobilisé sans liaison à une transaction de comptabilité générale .....	9
3. Création d'un immobilisé lors de l'encodage de la balance d'ouverture .....	11
Calcul de la proposition de dotation des amortissements.....	15
Rapports immobilisés – Historique des immobilisés .....	18
Tableau des immobilisés .....	20
Questions et réponses .....	21
Comment encoder et gérer les biens ayant déjà subits une dépréciation avant l'activation du module de gestion des immobilisés?.....	21
Comment peut-on réaliser un immobilisé?.....	25
La réalisation est directement créée dans l'écran de vente si 2 conditions sont remplies :.....	25
La Réalisation est créée à partir de la fenêtre de l'immobilisé.....	27

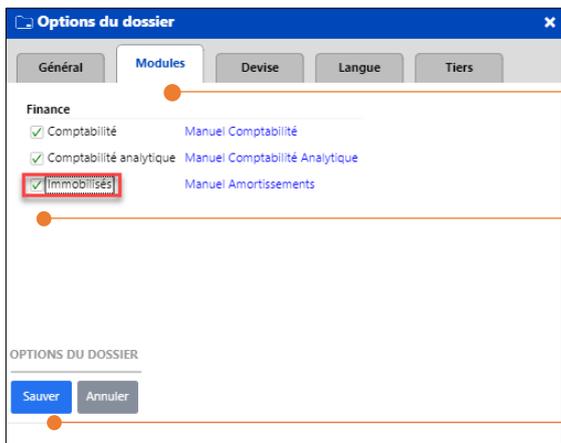
# Activation du module de gestion des Immobilisés



Sélectionnez **Panneau de Configuration** dans le menu **Paramètres**



Sélectionnez **Options du dossier**

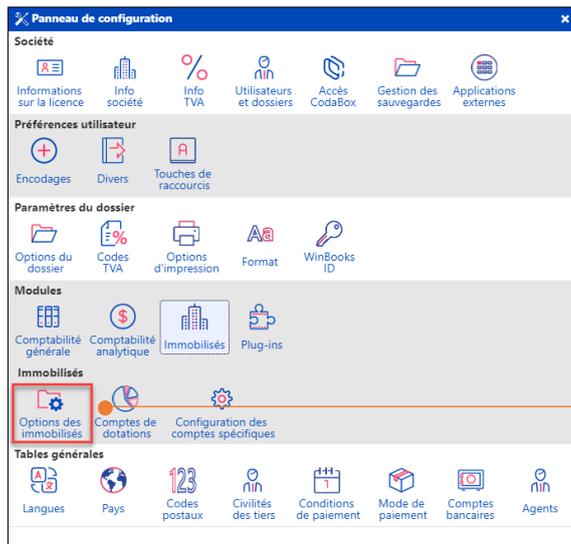


Selectionnez l'onglet **Modules**

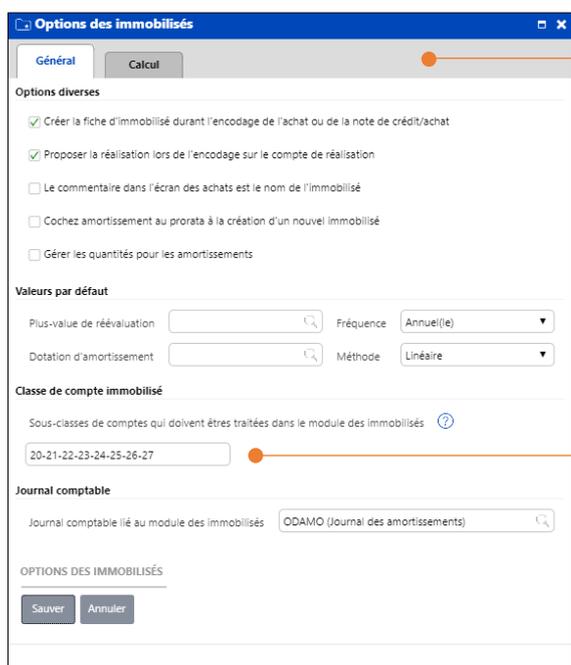
Activez le module des **Immobilisés**

Cliquez sur **Sauver** afin de sauvegarder vos modifications

# Options des Immobilisés

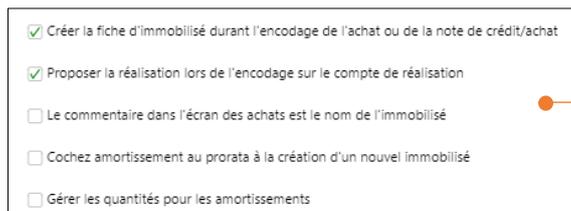


**Panneau de Configuration – Immobilisés – Options des immobilisés**



**Configuration recommandée pour le paramétrage – Onglet Général**

Sous-classes des comptes généraux. Lorsque vous imputerez une facture (ou une note de crédit) sur l'une de ces classes, le signalétique des immobilisés s'ouvrira automatiquement afin d'y renseigner les informations relatives à l'immobilisé.



1. Lorsqu'une classe de compte est utilisée dans une facture ou une note de crédit, la fiche signalétique des immobilisés s'ouvre automatiquement
2. Lorsque le compte de réalisation est utilisé dans une vente, la fenêtre de réalisation s'ouvre automatiquement
3. Le commentaire encodé dans l'achat sera repris comme nom d'immobilisé
4. La charge d'amortissement de l'année 1 sera ventilée sur le nombre de jours postérieurs à l'achat dans l'année 1
5. Possibilité de gérer des quantités dans les signalétiques immobilisés.

**Options des immobilisés**

Général **Calcul**

Passage automatique de la méthode dégressive à la méthode linéaire ?

Taux plafonné pour la méthode dégressive  % du

Valeur minimale du solde restant à amortir  % du

Commentaire par défaut

**Méthode de calcul de la 1ère année**

Le montant annuel de la dotation est réparti de manière égale sur les mois restant de l'année

La somme des dotations des mois précédents l'achat est activée dans le premier mois de l'amortissement

OPTIONS DES IMMOBILISÉS

Paramétrage recommandé pour les options des immobilisés– onglet **Calcul**

Cliquez sur le bouton **Sauver**

Passage automatique de la méthode dégressive à la méthode linéaire

Si le montant d'amortissement calculé selon la méthode dégressive est inférieur au montant calculé selon la méthode linéaire, alors la méthode utilisée passera automatiquement de dégressive à linéaire

Taux plafonné pour la méthode dégressive  % du

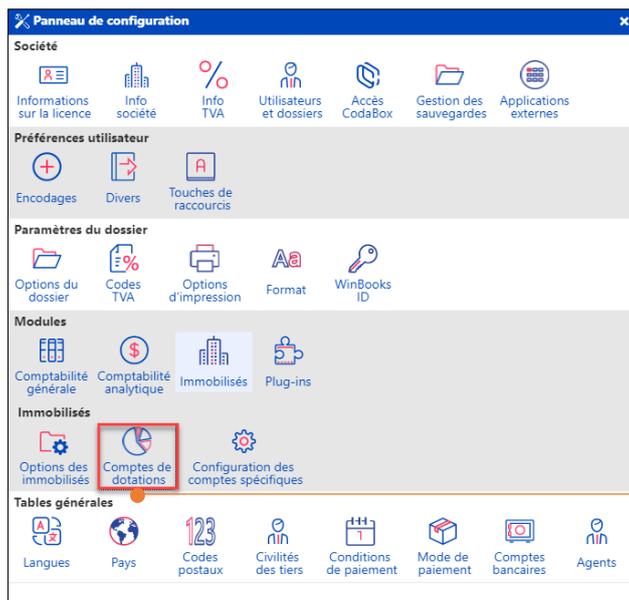
Valeur minimale du solde restant à amortir  % du

1. Taux plafonné pour la méthode dégressive
2. Si le minimum restant à amortir est égale ou inférieure à 0.01%, ce montant sera pris en compte dans la dernière dotation. Si le minimum restant à amortir est supérieur à 0.01%, ce montant sera reporté dans la dotation suivante

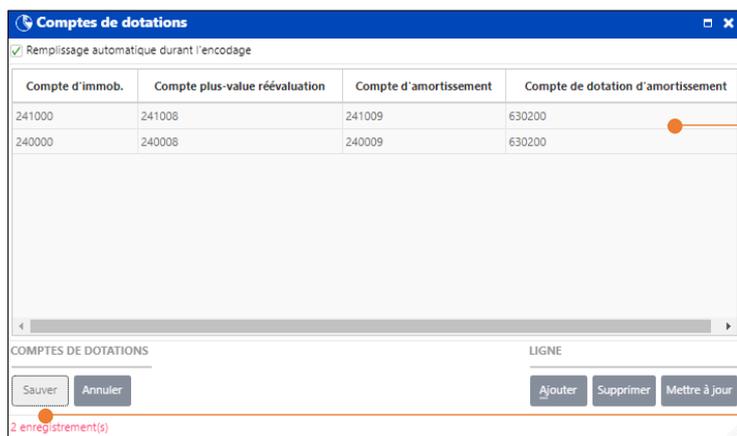
- Référence**
- Nom
- Informations d'acquisition
- Autre

Paramétrage du commentaire dans la transaction de dotation aux amortissements dans le journal d'opérations diverses dédié aux amortissements.

# Comptes de dotations



Sélectionnez **Panneau de Configuration – Immobilisés – Comptes de dotations**



Comptes généraux utilisés dans les transactions d'immobilisés. Vous pouvez soit les encoder manuellement dans ce tableau, soit encoder vos fiches immobilisés, le tableau sera automatiquement mis à jour

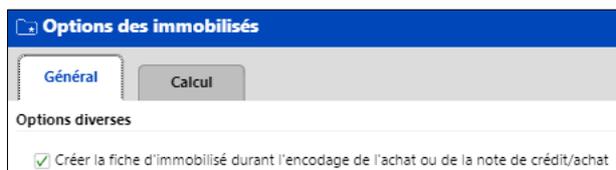
Cliquez sur **Sauver** afin de sauvegarder vos modifications

## Création d'un nouvel immobilisé

En fonction de votre activité, vous pouvez créer une fiche immobilisé de différentes manières :

1. Création du nouvel immobilisé durant l'encodage de l'achat

Pour créer un immobilisé durant l'encodage de l'achat, l'option suivante doit être activée :



Encodez l'achat sur le compte comptable d'immobilisé, sauvegardez ensuite votre document via le bouton **Sauver**.



**Nouvel immobilisé**

Liste Transactions **Fiche**

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence Solde <-> 0

**Identification**

Référence: 1UFD318  
 Nom: Audi A1 1UFD318 Michaël Lambiotte  
 Catégorie:  
 Immobilisé titre:  
 Valeur résiduelle: 23.936,36

**Acquisition**

Ref. Fourn: AUDU  
 Journal: ACHATS (Journal d'achats)  
 Document: 2021007 Date: 05/03/2021 Période: Mar 2021  
 Montant: 23.936,36

**Amortissement**

Méthode: Linéaire  
 Démarrage: 05/03/2021 Taux(%): 33,33  
 Fréquence: Mensuel(le) Durée(années): 3  
 Exercice:  Annuité complète  Prorata

**Comptabilité**

Investissement: 241000 (Materiel Roulant)  
 Plus-value de réévaluation: 241008 (Plus-value matériel roulant)  
 Amortissement: 241009 (Matériel roulant acté)  
 Dotation d'amortissement: 630200 (Dot. Amort. Immo. Corporelles)

\* : Champs obligatoires

INVESTISSEMENT ACQUISITION AMORTISSEMENT

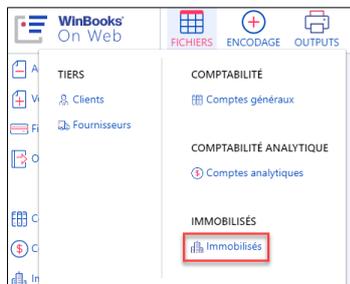
Sauver Annuler Chercher Non amortissable Reprise

Création

## 2. Création d'un nouvel immobilisé sans liaison à une transaction de comptabilité générale

Cette méthode est utilisée lorsque vous décidez d'encoder une fiche d'immobilisé sans relation avec une transaction d'achat. La transaction d'immobilisé ne sera pas attachée à une transaction comptable. Cette transaction sera rattachée à un journal spécifique appelé OLDTOTAL.

Cliquez sur **Fichiers** (dans la barre des menus) – **Immobilisés**.



Cliquez sur le bouton **Ajouter**

**Nouvel immobilisé**

Liste Transactions **Fiche**

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelles Référence 1UFD318 Solde <-> 0

**Identification**

Référence HP2600DLX

Nom Imprimante HP 2600 DLX

Catégorie

Immobilisé titre

Valeur résiduelle 1,250,00

**Acquisition**

Ref. Fourn.

Journal

Document 0 Date 10/02/2021 Période Jan 2021

Montant 1,250,00

**Amortissement**

Méthode Linéaire

Démarrage 10/02/2021 Taux(%) 33.33

Fréquence Mensuelle Durée(années) 3

Exercice  Annuité complète  Prorata

**Comptabilité**

Investissement 240000 (Moblier Et Materie)

Plus-value de réévaluation 240008 (Plus-value matériel)

Amortissement 240009 (Moblier et matériel acté)

Dotation d'amortissement 630200 (Dot. Amort. Immo. Corporelles)

\* : Champs obligatoires

INVESTISSEMENT ACQUISITION AMORTISSEMENT

Sauver Annuler Chercher Non amortissable Reprise

Création

Remplissez les champs nécessaires à la création de votre immobilisé.

Lorsque vous cliquez sur le bouton **Sauver**, un message d'avertissement vous invitera à ouvrir l'écran de recherche de transaction. Comme votre immobilisé n'est rattaché à aucun document comptable, répondez par **Non** à l'invitation de ce message.

**Avertissement**

Impossible de trouver le document concerné.  
Le journal OLDTOTAL sera automatiquement rempli.  
Souhaitez-vous ouvrir l'écran de recherche maintenant ?

Oui Non

Après avoir répondu **Non**, l'immobilisé sera rattaché au journal OLDTOTAL. Cela signifiera que cet immobilisé n'est pas relié à une transaction comptable.

**HP2600DLX (Imprimante HP 2600 DLX)**

Liste Transactions **Fiche**

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelles Référence HP2600DLX Solde <-> 0

**Identification**

Référence HP2600DLX

Nom Imprimante HP 2600 DLX

Catégorie

Immobilisé titre

Valeur résiduelle 1,250,00

**Acquisition**

Ref. Fourn.

Journal OLDTOTAL (OLDTOTAL)

Document 1 Date 10/02/2021 Période Fév 2021

Montant 1,250,00

**Amortissement**

Méthode Linéaire

Démarrage 10/02/2021 Taux(%) 33.33

Fréquence Mensuelle Durée(années) 3

Exercice  Annuité complète  Prorata

**Comptabilité**

Investissement 240000 (Moblier Et Materie)

Plus-value de réévaluation 240008 (Plus-value matériel)

Amortissement 240009 (Moblier et matériel acté)

Dotation d'amortissement 630200 (Dot. Amort. Immo. Corporelles)

\* : Champs obligatoires

IMMOBILISÉS AUTRES ACQUISITION AMORTISSEMENT

Ajouter Copier Supprimer Adapter Renommer Pièce jointe Chercher Non amortissable Reprise

Prêt

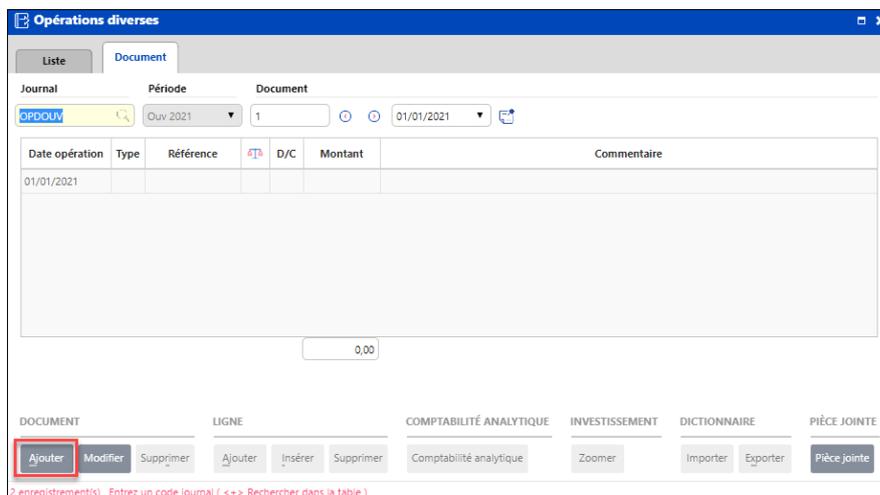
### 3. Création d'un immobilisé lors de l'encodage de la balance d'ouverture

Vous pouvez encoder la situation d'un bien immobilisé dans la balance d'ouverture de vos comptes via votre Opération Diverse d'ouverture.

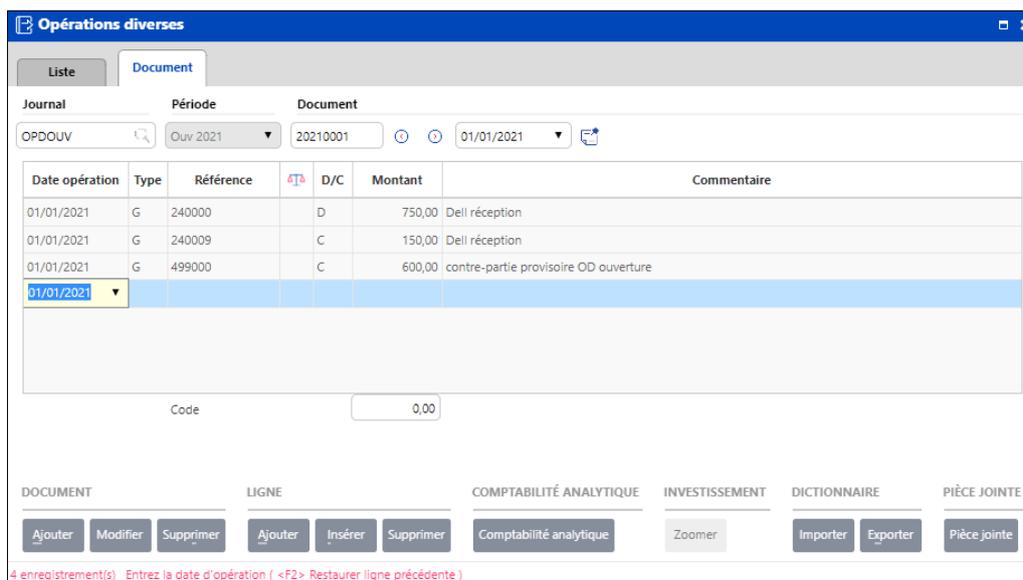
Sélectionnez **Encodage** (dans la barre des menus) – **Opérations Diverses**.



Choisissez votre journal d'ouverture OPDOUV et cliquez sur le bouton **Ajouter**.



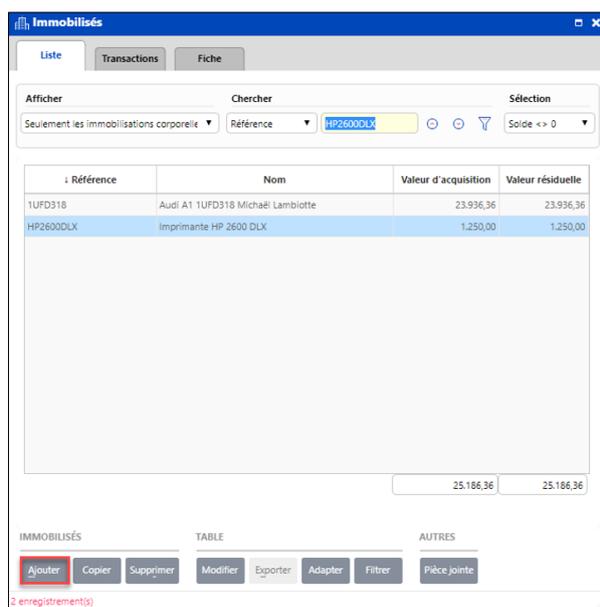
Encodez la situation de votre immobilisé.



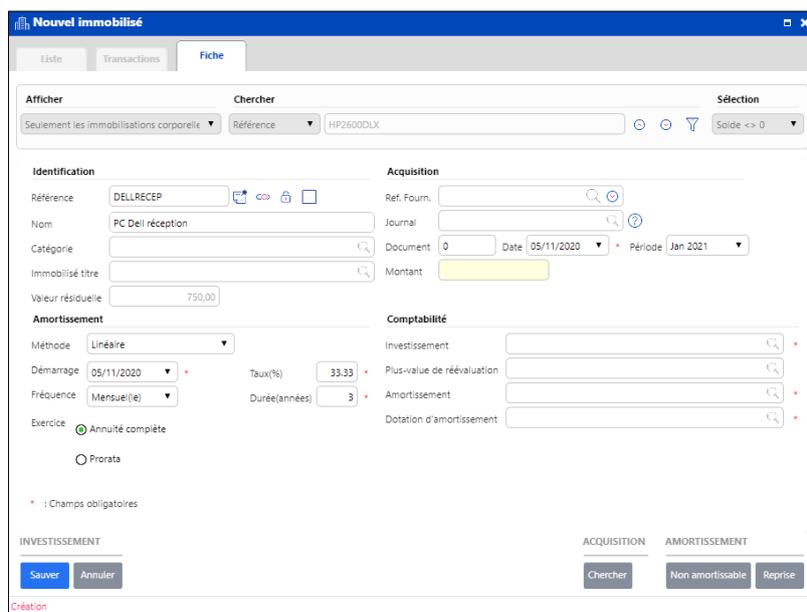
Retournez ensuite dans le signalétique des immobilisés (**Fichiers – Immobilisés**).



Cliquez sur le bouton **Ajouter**



Encodez les renseignements relatifs à l'amortissement, cliquez ensuite sur le bouton **Chercher** afin de retrouver la transaction comptable associée.



The screenshot shows the 'Chercher' search interface with the following search criteria:

- Compte: (empty)
- Tiers: (empty)
- Type de journal: Tous
- Code journal: (empty)
- Date: 29/10/2021
- Période: Exercice 2021
- Ouv: 2021
- Clô: 2021
- Numéro: (empty)
- Signe: ? +/-
- Montant: (empty)
- + ou -: (empty)
- %: (empty)
- Devise: (empty)

The results table is as follows:

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	20210001	01/01/2021	240000		750,00	750,00	Dell réception
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	20210001	01/01/2021	240009		-150,00	-150,00	Dell réception

Summary: 750,00

Buttons: Exécuter, Sélectionner, Zoomer, Tous, Aucun

2 enregistrement(s)

Vous pouvez affiner votre recherche en spécifiant le **Compte**, le **Tiers** (client ou fournisseur), le **Type de journal** ou un **Code journal** spécifique, et un **Numéro** de document.

This close-up shows the search criteria fields:
 

- Compte: (empty)
- Tiers: (empty)
- Type de journal: Tous
- Code journal: (empty)
- Numéro: (empty)
- Signe: ? +/-
- Montant: (empty)

Il existe 2 options complémentaires de recherche de votre transaction d'immobilisé : par **Date** ou par **Période**. Vous pouvez sélectionner un intervalle de date ainsi qu'un intervalle de période

This close-up shows the date and period search options:
 

- Date: 01/01/2021 to 31/01/2021
- Période: Exercice 2021, Ouv 2021, Clô 2021

Vous pouvez également définir le **Signe** de l'opération (positif ou négatif), le **Montant**, un **Pourcentage** d'approximation ainsi que la **Devise** de l'opération recherchée

This close-up shows the search criteria fields:
 

- Numéro: (empty)
- Signe: ? +/-
- Montant: 750,00
- + ou -: 10,00
- %: (empty)
- Devise: (empty)

Retournons à présent à notre exemple et effectuons une recherche en spécifiant le montant. Cliquons ensuite sur le bouton **Exécuter**, une seule opération sera affichée.

The screenshot shows the 'Chercher' search interface with the following search criteria:

- Compte: (empty)
- Tiers: (empty)
- Type de journal: Tous
- Code journal: (empty)
- Date: 29/10/2021
- Période: Exercice 2021
- Ouv: 2021
- Clô: 2021
- Numéro: (empty)
- Signe: ? +/-
- Montant: 750,00
- + ou -: 10,00
- %: (empty)
- Devise: (empty)

The results table is as follows:

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	20210001	01/01/2021	240000		750,00	750,00	Dell réception

Summary: 750,00

Buttons: Exécuter, Sélectionner, Zoomer, Tous, Aucun

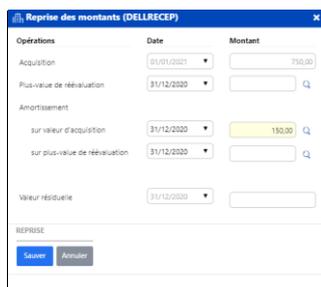
1 enregistrement(s)

Sélectionnez l'opération, cliquez ensuite sur le bouton **Sélectionner**

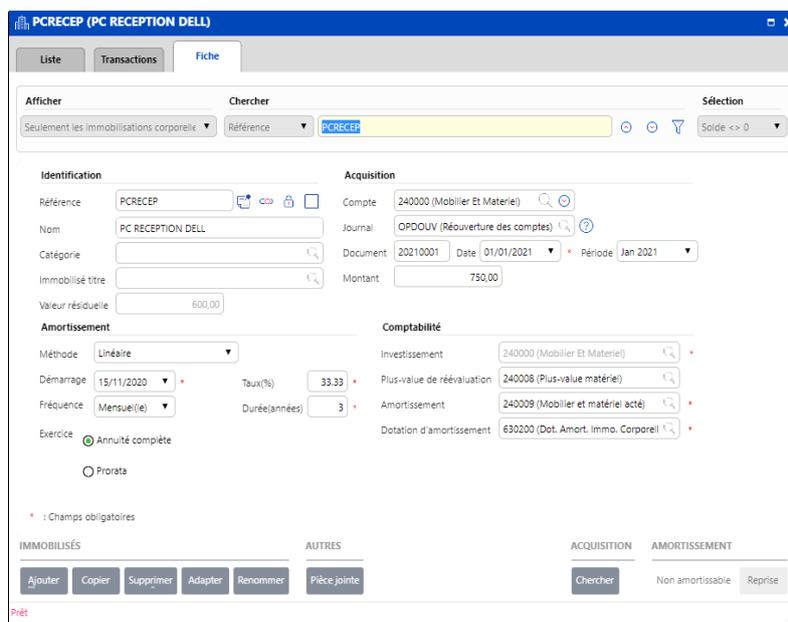
Après avoir sélectionné la transaction dans l'écran de recherche, toutes les informations relatives à cette transaction ont été copiées dans la fiche signalétique de l'immobilisé.



La date de début d'amortissement étant inférieure à la date de début de l'exercice en cours, il sera nécessaire de compléter les informations de reprises. Cliquez sur le bouton **OUI**



Indiquez le montant déjà amorti pour ce bien, sauvegardez cette information



La valeur résiduelle du bien pour l'exercice en cours est bien de 600,00€

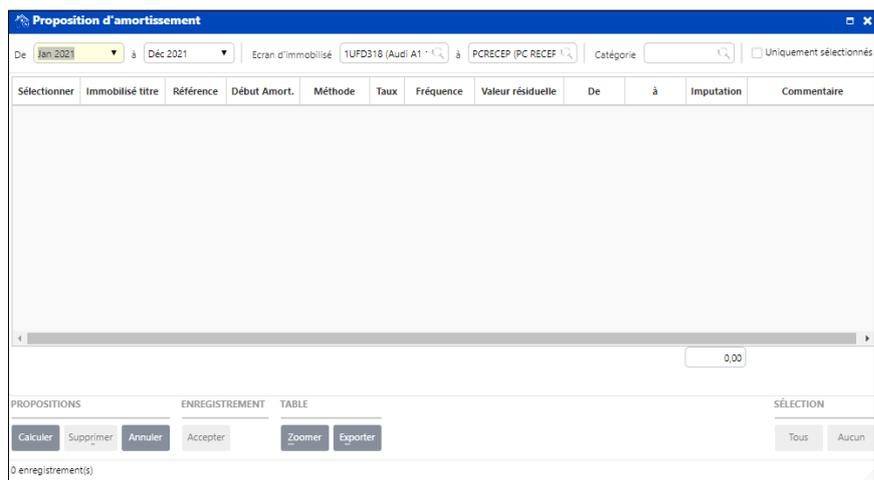
## Calcul de la proposition de dotation des amortissements

Dans notre exemple, la société a 3 immobilisés dont les dotations sont mensuelles. Supposons que nous soyons le 31 décembre 2021 et que nous voulions amortir nos investissements.

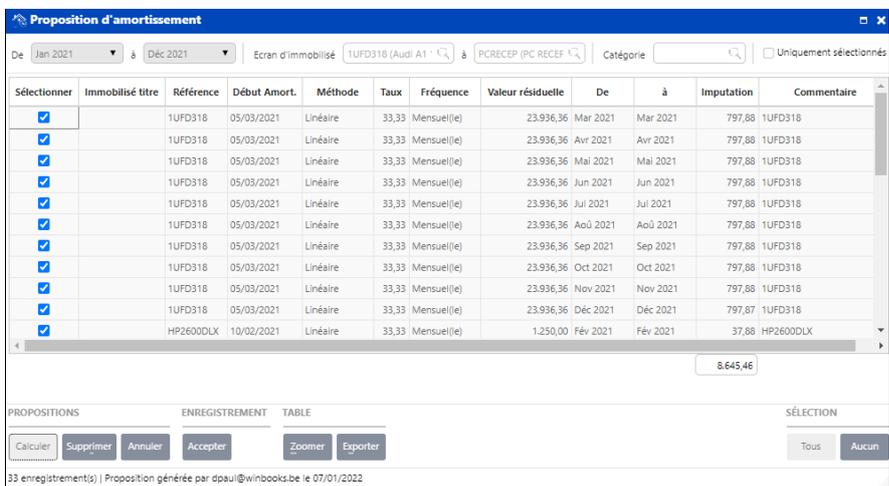


Sélectionnez **Opérations – Immobilisés – Propositions d'amortissements**

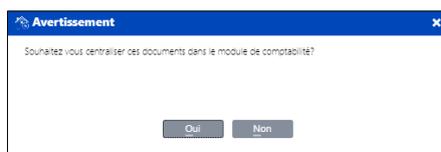
Vous pouvez calculer la dotation pour 1 ou plusieurs biens immobilisés. Lors de l'ouverture de la fenêtre de proposition de dotations, tous les immobilisés sont affichés par défaut. Vous pouvez via l'icône ouvrir la liste des immobilisés afin d'effectuer votre sélection. Dans notre exemple nous allons sélectionner tous les immobilisés. Cliquez sur le bouton **Calculer** afin de générer la proposition d'amortissements.



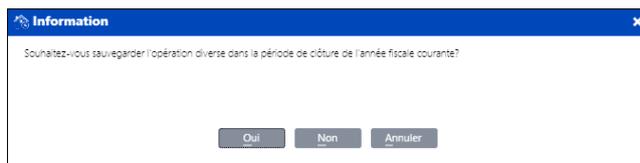
Le résultat du calcul est à présent affiché. Cliquez sur le bouton **Accepter** afin de comptabiliser la proposition d'amortissements dans la comptabilité.



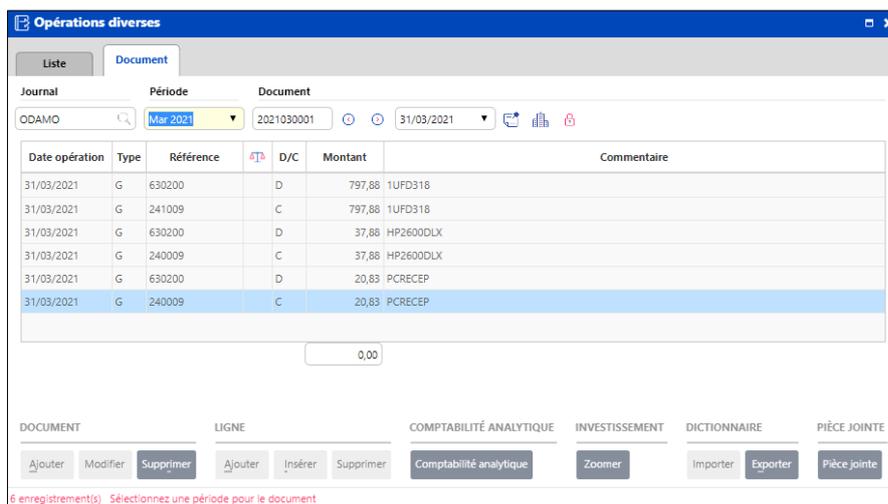
Après avoir cliqué sur le bouton **Accepter**, un message d'avertissement est affiché. Cliquez sur "**Oui**" si vous désirez comptabiliser la proposition d'amortissements dans la comptabilité.



Une autre boîte de dialogue s'affiche: si vous cliquez sur "**Oui**", la proposition d'amortissements sera comptabilisée dans la période de clôture de votre année fiscale, si vous répondez par "**Non**", la proposition d'amortissements sera comptabilisée dans chacune des périodes. Dans notre exemple, nous répondons par "**Non**".



La proposition d'amortissement a été comptabilisée dans les différentes périodes de l'exercice 2021 dans le journal ODAMO et ce en fonction du début de la date d'amortissement des différents biens.



Opérations diverses

Liste Document

Journal: ODAMO Période: Mar 2021 Document: 2021030001 Date: 31/03/2021

Date opération	Type	Référence	D/C	Montant	Commentaire
31/03/2021	G	630200	D	797,88	1UFD318
31/03/2021	G	241009	C	797,88	1UFD318
31/03/2021	G	630200	D	37,88	HP2600DLX
31/03/2021	G	240009	C	37,88	HP2600DLX
31/03/2021	G	630200	D	20,83	PCRECEP
31/03/2021	G	240009	C	20,83	PCRECEP

0,00

DOCUMENT LIGNE COMPTABILITÉ ANALYTIQUE INVESTISSEMENT DICTIONNAIRE PIÈCE JOINTE

Ajouter Modifier Supprimer Ajouter Insérer Supprimer Comptabilité analytique Zoomer Importer Exporter Pièce jointe

6 enregistrement(s) Sélectionnez une période pour le document

Vous pouvez à présent visualiser l'amortissement généré dans chacune de vos fiches d'immobilisés dans l'onglet **Transactions**.

**PCRECEP (PC RECEPTION DELL)**

Liste Transactions Fiche

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence PCRECEP Solde <> 0

Tous  Amortissement  Réalisation  Transfert  Reprise d'amort.  Amort. s/+Value  Plus-value  Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OPDOUV	20210001	Jan 2021	01/01/2021	Acquisition	750,00	
OLDTOTAL	1	Jan 2021	31/12/2020	Amortissement	-150,00	
ODAMO	2021010001	Jan 2021	31/01/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021020001	Fév 2021	28/02/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021030001	Mar 2021	31/03/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021050001	Mai 2021	31/05/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021060001	Jun 2021	30/06/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021070001	Jul 2021	31/07/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021080001	Aoû 2021	31/08/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021090001	Sep 2021	30/09/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021100001	Oct 2021	31/10/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021110001	Nov 2021	30/11/2021	Amortissement	-20,83	PCRECEP
ODAMO	2021120001	Déc 2021	31/12/2021	Amortissement	-20,87	PCRECEP

350,00

TRANSACTION TABLE OPÉRATION PONCTUELLE

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer Ajouter Supprimer

14 enregistrement(s)

**HP2600DLX (Imprimante HP 2600 DLX)**

Liste Transactions Fiche

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence HP2600DLX Solde <> 0

Tous  Amortissement  Réalisation  Transfert  Reprise d'amort.  Amort. s/+Value  Plus-value  Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OLDTOTAL	1	Fév 2021	10/02/2021	Acquisition	1.250,00	
ODAMO	2021020001	Fév 2021	28/02/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021030001	Mar 2021	31/03/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021050001	Mai 2021	31/05/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021060001	Jun 2021	30/06/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021070001	Jul 2021	31/07/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021080001	Aoû 2021	31/08/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021090001	Sep 2021	30/09/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021100001	Oct 2021	31/10/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021110001	Nov 2021	30/11/2021	Amortissement	-37,88	HP2600DLX
ODAMO	2021120001	Déc 2021	31/12/2021	Amortissement	-37,87	HP2600DLX

833,33

TRANSACTION TABLE OPÉRATION PONCTUELLE

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer Ajouter Supprimer

12 enregistrement(s)

**1UFD318 (Audi A1 1UFD318 Michaël Lambiotte)**

Liste Transactions Fiche

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence 1UFD318 Solde <-> 0

Tous  Amortissement  Réalisation  Transfert  Reprise d'amort.  Amort. s/+-Value  Plus-value  Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
ACHATS	2021007	Mar 2021	05/03/2021	Acquisition	23.936,36	
ODAMO	2021030001	Mar 2021	31/03/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021050001	Mai 2021	31/05/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021060001	Jun 2021	30/06/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021070001	Jul 2021	31/07/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021080001	Aoû 2021	31/08/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021090001	Sep 2021	30/09/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021100001	Oct 2021	31/10/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021110001	Nov 2021	30/11/2021	Amortissement	-797,88	1UFD318
ODAMO	2021120001	Déc 2021	31/12/2021	Amortissement	-797,87	1UFD318

15.957,57

TRANSACTION TABLE OPÉRATION PONCTUELLE

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer Ajouter Supprimer

11 enregistrement(s)

# Rapports immobilisés – Historique des immobilisés



Sélectionnez **Outputs**

1. Sélectionnez le rapport

2. Vous pouvez choisir d'imprimer tous les immobilisés ou n'en sélectionner qu'une partie en cliquant sur l'icône 🗑️

3. Sélectionnez l'exercice fiscal ainsi que l'intervalle de périodes souhaité.

5. Deux formats de rapport disponibles. Sélectionnez le format désiré.

4. Sélectionnez la langue du rapport désiré

Exemple de rapport "Historique des immobilisés" avec les immobilisés sélectionnés ci-dessus.

Mon dossier comptable					Page : 1/2				
<b>Historique des immobilisés</b>					07-01-2022 - 08:26				
Exercice 2021					De Ouv 2021 à Clô 2021				
					Devise: EUR				
Date	Type d'opération	Journal	Document	Commentaire	Investissement		Amortissement		Valeur résiduelle
					+	-	+	-	
<b>1UFD318 Audi A1 1UFD318 Michaël Lambiotte</b>									
<b>Balance d'ouverture</b>									
05-03-2021	Acquisition	ACHATS	2021007		23.936,36	0,00	0,00	0,00	23.936,36
31-03-2021	Amortissement	ODAMO	2021030001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	23.138,48
30-04-2021	Amortissement	ODAMO	2021040001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	22.340,60
31-05-2021	Amortissement	ODAMO	2021050001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	21.542,72
30-06-2021	Amortissement	ODAMO	2021060001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	20.744,84
31-07-2021	Amortissement	ODAMO	2021070001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	19.946,96
31-08-2021	Amortissement	ODAMO	2021080001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	19.149,08
30-09-2021	Amortissement	ODAMO	2021090001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	18.351,20
31-10-2021	Amortissement	ODAMO	2021100001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	17.553,32
30-11-2021	Amortissement	ODAMO	2021110001	1UFD318	0,00	0,00	797,88	0,00	16.755,44
31-12-2021	Amortissement	ODAMO	2021120001	1UFD318	0,00	0,00	797,87	0,00	15.957,57
<b>HP2600DLX Imprimante HP 2600 DLX</b>									
<b>Balance d'ouverture</b>									
10-02-2021	Acquisition	OLDTOTAL	1		1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00
28-02-2021	Amortissement	ODAMO	2021020001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.212,12
31-03-2021	Amortissement	ODAMO	2021030001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.174,24
30-04-2021	Amortissement	ODAMO	2021040001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.136,36
31-05-2021	Amortissement	ODAMO	2021050001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.098,48
30-06-2021	Amortissement	ODAMO	2021060001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.060,60
31-07-2021	Amortissement	ODAMO	2021070001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	1.022,72
31-08-2021	Amortissement	ODAMO	2021080001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	984,84
30-09-2021	Amortissement	ODAMO	2021090001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	946,96
31-10-2021	Amortissement	ODAMO	2021100001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	909,08
30-11-2021	Amortissement	ODAMO	2021110001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,88	0,00	871,20
31-12-2021	Amortissement	ODAMO	2021120001	HP2600DLX	0,00	0,00	37,87	0,00	833,33
<b>PCRECEP PC RECEPTION DELL</b>									
Investissement: Tous - Compte d'immob.: Tous - Période: Exercice 2021 De Ouv 2021 à Clô 2021									

## Tableau des immobilisés

Sélectionnez **Tableau des immobilisés**, cliquez ensuite sur le format de rapport désiré

Vous pouvez également calculer le "Tableau des immobilisés" pour un ou plusieurs biens. Sélectionnez les biens désirés via l'icône , vous pouvez également sélectionner l'exercice fiscal et l'intervalle de périodes désiré via le menu déroulant .

Mon dossier comptable Page : 1/1

**Tableau des immobilisés**  
De Ouv 2021 à Clô 2021 07-01-2022 - 10:50

Exercice 2021 Devise: EUR

Caractéristiques						Immobilisé				Amortissement				Valeur résiduelle
Référence	Description	Date de début	V.	Taux	F.	01/01/2021	+	-	31/12/2021	01/01/2021	+	-	31/12/2021	
<b>Mobilier Et Matériel</b>														
PHOTOCOPIE	Photocopieuse 1er étage	30-01-2020	L	33,33	M	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	1.000,00
PCRECEP	PC Réception Dell	15-11-2020	L	33,33	M	0,00	750,00	0,00	750,00	150,00	0,00	0,00	400,00	350,00
HP2600DLX	Imprimante HP 2600 DLX	10-02-2021	L	33,33	M	0,00	1.250,00	0,00	1.250,00	0,00	416,67	0,00	416,67	833,33
<b>Total 240000</b>						<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>650,00</b>	<b>666,67</b>	<b>0,00</b>	<b>1.316,67</b>	<b>2.183,33</b>
<b>Matériel Roulant</b>														
1UFD318	Audi A1 1UFD318 Michaël Lambiotte	05-03-2021	L	33,33	M	0,00	23.936,36	0,00	23.936,36	0,00	7.978,79	0,00	7.978,79	15.957,57
<b>Total 2</b>						<b>0,00</b>	<b>23.936,36</b>	<b>0,00</b>	<b>23.936,36</b>	<b>0,00</b>	<b>7.978,79</b>	<b>0,00</b>	<b>7.978,79</b>	<b>15.957,57</b>
<b>Total 2</b>						<b>0,00</b>	<b>27.436,36</b>	<b>0,00</b>	<b>27.436,36</b>	<b>650,00</b>	<b>8.645,46</b>	<b>0,00</b>	<b>9.295,46</b>	<b>18.140,90</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>0,00</b>	<b>27.436,36</b>	<b>0,00</b>	<b>27.436,36</b>	<b>650,00</b>	<b>8.645,46</b>	<b>0,00</b>	<b>9.295,46</b>	<b>18.140,90</b>

Compte d'Immob.: Tous - Période: Exercice 2021 De Ouv 2021 à Clô 2021 - Immobilisé triés par: Date de début - Totaux sur 1 chiffres - Avec les immobilisés non amortissables - Avec les immobilisés totalement amortis dans les périodes précédentes - Avec les immobilisés totalement amortis dans les périodes choisies - Avec les immobilisés totalement cédés dans les périodes précédentes

## Questions et réponses

Comment encoder et gérer les biens ayant déjà subits une dépréciation avant l'activation du module de gestion des immobilisés?

Si les biens acquis avaient déjà subits une dépréciation avant l'activation du module de gestion des immobilisés, vous serez amenés à introduire dans leurs fiches cette dépréciation.

Prenons l'exemple d'une photocopieuse achetée le 1er janvier 2020, la date courante de notre société étant le 1er avril 2021. Ce qui signifie que la photocopieuse a déjà été utilisée durant 15 mois.

Premièrement, encoder la situation du bien dans le journal d'ouverture.

**Opérations diverses**

Liste | Document

Journal: OPDOUV | Période: Ouv 2021 | Document: 20210002 | Date: 01/01/2021

Date opération	Type	Référence	D/C	Montant	Commentaire
01/01/2021	G	240000	D	1.500,00	photocopieuse
01/01/2021	G	240009	C	500,00	photocopieuse
01/01/2021	G	499000	C	1.000,00	photocopieuse

Code: -1.000,00

DOCUMENT | LIGNE | COMPTABILITÉ ANALYTIQUE | INVESTISSEMENT | DICTIONNAIRE | PIÈCE JOINTE

Ajouter | Modifier | Supprimer | Ajouter | Insérer | Supprimer | Comptabilité analytique | Zoomer | Importer | Exporter | Pièce jointe

3 enregistrement(s) | Entrez un commentaire ( <F2> Restaurer ligne précédente )

Créez ensuite le bien dans les fiches signalétiques des immobilisés (**Fichiers – Immobilisés**).



Cliquez sur le bouton **Ajouter**

The image shows the 'Nouvel immobilisé' form in WinBooks On Web. The form is divided into several sections: Identification (Référence: PHOTOCOPIE, Nom: Photocopieuse 1er étage), Acquisition (Ref. Fourn., Journal, Document, Date, Période), Amortissement (Méthode: Linéaire, Démarrage, Fréquence, Taux(%): 0,00, Durée(années): 0), and Comptabilité (Investissement, Plus-value de réévaluation, Amortissement, Dotation d'amortissement). The 'Recherche' button is highlighted with a red box.

Encodage l'identification du bien, cliquez ensuite sur le bouton **Chercher** afin de retrouver la transaction comptable.

Entrez les informations de recherche souhaitée, sélectionnez ensuite l'opération relative à la photocopieuse.

**Chercher**

Compte: [ ] Type de Journal: Op. Diverses Date: 10/11/2021 10/11/2021

Tiers: [ ] Code Journal: [ ] Période: Exercice 2021 Ouv 2021 Clô 2021

Numéro: [ ] Signe: ? +/- Montant: [ ] + ou - [ ] % Devise: [ ] Plus... ?

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	20210002	01/01/2021	240000		1.500,00	1.500,00	photocopieuse
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	20210002	01/01/2021	240009		-500,00	-500,00	photocopieuse
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	20210001	01/01/2021	240009		-150,00	-150,00	Dell réception

1.500,00

CHERCHER SÉLECTION

Exécuter Sélectionner Zoomer Tous Aucun

3 enregistrement(s)

Après sélection dans l'écran de recherche, un nouveau message vous demande d'encoder les informations de reprises du bien, cliquez sur **Oui**.

**Avertissement**

Les informations de reprise de cet immobilisé ne sont pas encore définies.  
Il est obligatoire de les définir lorsque la date de début d'amortissement est inférieure à la période de création de l'immobilisé.  
Voulez-vous les définir maintenant ?

Oui Non

Après avoir répondu "Oui", la fenêtre de reprise des montants s'affiche. Cliquez sur l'icône 🔍 afin de rechercher la transaction liée à la photocopieuse.

**Reprise des montants (PHOTOCOPIE)**

Opérations	Date	Montant
Acquisition	01/01/2021	1.500,00
Plus-value de réévaluation	31/12/2020	[ ] 🔍
Amortissement		
sur valeur d'acquisition	31/12/2020	500,00 🔍
sur plus-value de réévaluation	31/12/2020	[ ] 🔍
Valeur résiduelle	31/12/2020	[ ]

REPRISE

Sauver Annuler

Sélectionnez votre transaction et cliquez sur le bouton **Sélectionner**.

**Chercher**

Compte  Type de journal Op. Diverses Date 31/12/2020 31/12/2020

Tiers  Code journal  Période Exercice 2021 Ouv 2021 Ouv 2021

Numéro  Signe ? +- Montant  + ou -  % Devise  Plus...

Sélectionner	Journal	Document	Date	Compte	Tiers	Montant	Montant de l'immobilisé	Commentaire
<input type="checkbox"/>	OPDOUV	20210001	01/01/2021	240009		-150,00	-150,00	Dell réception
<input checked="" type="checkbox"/>	OPDOUV	20210002	01/01/2021	240009		-500,00	-500,00	photocopieuse

-500,00

CHERCHER SÉLECTION

Exécuter Sélectionner Zoomer Tous Aucun

2 enregistrement(s)

Après avoir sélectionné la transaction, l'amortissement acté est transféré dans la fenêtre de reprise des montants. Cliquez sur le bouton **Sauver**.

**Reprise des montants (PHOTOCOPIE)**

Opérations	Date	Montant
Acquisition	01/01/2021	1.500,00
Plus-value de réévaluation	31/12/2020	<input type="text"/>
Amortissement		
sur valeur d'acquisition	31/12/2020	500,00
sur plus-value de réévaluation	31/12/2020	<input type="text"/>
Valeur résiduelle	31/12/2020	1.500,00

REPRISE

Sauver Annuler

Le résultat de la recherche est imputé dans la fenêtre de l'immobilisé. La valeur résiduelle est adaptée avec la valeur d'amortissement déjà actée. Entrez ensuite les informations d'amortissement et cliquez sur le bouton **Sauver**

**Nouvel immobilisé**

Liste Transactions **Fiche**

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence 1UFD318 Solde <> 0

**Identification**

Référence PHOTOCOPIE

Nom Photocopieuse 1er étage

Catégorie

Immobilisé titre

Valeur résiduelle 1.000,00

**Acquisition**

Ref. Fourn. 240000 (MOBILIER ET MATERIEL)

Journal OPDOUV (Réouverture des comptes)

Document 20210002 Date 01/01/2021 Période Jan 2021

Montant 1.500,00

**Amortissement**

Méthode Linéaire

Démarrage 31/01/2020 Taux(%) 33,33

Fréquence Annuelle Durée(années) 3

Exercice  Annuité complète  Prorata

\* : Champs obligatoires

**Comptabilité**

Investissement 240000 (Mobilier Et Materiel)

Plus-value de réévaluation 240008 (Plus-value matériel)

Amortissement 240009 (Mobilier et matériel acté)

Dotation d'amortissement 630200 (Dot. Amort. Immo. Corporelles)

INVESTISSEMENT ACQUISITION AMORTISSEMENT

Sauver Annuler Chercher Non amortissable Reprise

Création

## Comment peut-on réaliser un immobilisé?

Il y a 2 différentes manières d'effectuer la réalisation d'un immobilisé:

La réalisation est directement créée dans l'écran de vente si 2 conditions sont remplies :

- (1) Dans les options des Immobilisés, la case "Proposer la réalisation lors de l'encodage sur le compte de réalisation" est cochée.
- (2)

**Options des immobilisés**

Général Calcul

**Options diverses**

Créer la fiche d'immobilisé durant l'encodage de l'achat ou de la note de crédit/achat

Proposer la réalisation lors de l'encodage sur le compte de réalisation

Le commentaire dans l'écran des achats est le nom de l'immobilisé

- (3) Dans la **Configuration des comptes spécifiques**, le compte centralisateur A06 (compte de transfert à résultat) est bien défini.

**Configuration des comptes spécifiques**

Référence	Nom	Compte
A01	Plus-values de réévaluation immobilisations corporelles	121000
A02	Plus-values sur réalisation immo corporelles	741000
A03	Moins-values sur réalisation immobilisations corporelles	641000
A04	Plus-values sur réalisation immobilisations incorporelles	742000
A05	Moins-values sur réalisation immobilisations incorporelles	642000
A06	Compte de transfert à résultat	709000
A07	Reprises amortissements immobilisations incorporelles	760000
A08	Reprises amortissements immobilisations corporelles	760100
A09	Dotation amortissements exceptionnels immobilisations incorporelles	660000

CONFIGURATION DES COMPTES SPÉCIFIQUES

Sauver Annuler

Vendons à présent notre photocopieuse en date du 01/04/2021

Lorsque nous cliquons sur le bouton **Sauver**, la fenêtre d'opération ponctuelle (dans notre cas la réalisation) s'ouvre automatiquement.

Entrez la **Référence** et le **Pourcentage** de votre réalisation, cliquez ensuite sur **Sauver**.

Vous pouvez à présent visualiser la réalisation effectuée dans l'onglet **Transactions** de votre bien. Cliquez sur le bouton **Zoomer** afin de visualiser le détail de la transaction.

PHOTOCOPIE (Photocopieuse 1er étage)

Liste Transactions Fiche

Afficher Chercher Sélection

Tous Référence PHOTOCOPIE Tous

Tous  Amortissement  Réalisation  Transfert  Reprise d'amort.  Amort. s/+Value  Plus-value  Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OPDOUV	20210002	Jan 2021	01/01/2021	Acquisition	1.500,00	
OLDTOTAL	1	Jan 2021	31/12/2020	Amortissement	-500,00	
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Cession	500,00	vente photocopieuse 1er étage
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Cession	-500,00	vente photocopieuse 1er étage
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Cession	-743,80	vente photocopieuse 1er étage
ODAMO	2021040001	Avr 2021	30/04/2021	Cession	-256,20	vente photocopieuse 1er étage

0,00

TRANSACTION TABLE

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer

OPÉRATION PONCTUELLE

Ajouter Supprimer

6 enregistrement(s)

La Réalisation est créée à partir de la fenêtre de l'immobilisé.

Vous pouvez effectuer la réalisation directement à partir de la fenêtre signalétique de l'immobilisé. Ouvrez la fiche, sélectionnez l'onglet **Transactions** et cliquez sur le bouton **Ajouter**

PHOTOCOPIE (Photocopieuse 1er étage)

Liste Transactions Fiche

Afficher Chercher Sélection

Seulement les immobilisations corporelle Référence PHOTOCOPIE Tous

Tous  Amortissement  Réalisation  Transfert  Reprise d'amort.  Amort. s/+Value  Plus-value  Amort. Excep.

Journal	Numéro	Période	Date	Type d'opération	Montant	Commentaire
OPDOUV	20210002	Jan 2021	01/01/2021	Acquisition	1.500,00	
OLDTOTAL	1	Jan 2021	31/12/2020	Amortissement	-500,00	

1.000,00

TRANSACTION TABLE

Zoomer Modifier Exporter Adapter Filtrer

OPÉRATION PONCTUELLE

Ajouter Supprimer

2 enregistrement(s)

Sélectionnez **"Réalisation"** dans la liste des opérations ponctuelles.

- Plus-value de réévaluation
- Réalisation**
- Reprise d'amortissement antérieur
- Amortissement exceptionnel
- Transfert
- Changement de méthode/durée

Entrez le **Montant**, le **Pourcentage** relatifs à la vente de votre immobilisé. Cliquez sur le bouton **Sauver**.

**Opération ponctuelle(Réalisation)**

Identification

Référence: PHOTOCOPIE (Photoc... Début Amort: 30/01/2020 Dernière opération diverse: 01/01/2021 Valeur résiduelle: 1.000,00

Nom: Photocopieuse 1er étage

Liste enfant: **Opération** Distribution

**Réalisation**

Journal: [ ] 100,00% **100,00** % Mt. réalisation Val. avant cession Bénéfice/déficit

Document: 0 Acquisition: 1.500,00 1.500,00 743,00 - 1.000,00 = -257,00

Date: [ ] Plus-value: 0,00 0,00

Montant: **743,00** Amortissement à extourner: 500,00 500,00

Amortissement à effacer: 0,00 0,00

**Opération diverse**

Journal: ODAMO Période: Avr 2021 Numéro: 2021040001 Date: 30/04/2021

Commentaire: **vente photocopieuse**

Investissement		Amortissement			Valeur résiduelle	
01/01/2021	31/12/2021	01/01/2021	31/12/2021	01/01/2021	31/12/2021	
0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	500,00	0,00	

OPÉRATION PONCTUELLE

Sauver Annuler

VENTE Chercher